Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің «№ 13 балабақшасы» КМҚК

КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного»

Управление образования акимата Костанайской области.

**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ**

**МАТЕРИАЛДАРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**САМООЦЕНКИ**

**2024-2025 учебный год**

Самооценка деятельности Коммунального Государственного Казенного предприятия

«Детского сад №13 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

1. **Общая характеристика организации образования**

*Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)*

*Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт).*

*Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность).*

*Правоустанавливающие и учредительные документы.*

*Разрешительные документы.*

|  |  |
| --- | --- |
| Сипаттамасы/ Характеристика | Сипаттамасы/Описание |
| Атауы/ Наименование | Коммунальное Государственное Казенное Предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» |
| Тәрбие тілі /Язык воспитания |  С государственным и русским языком обучения |
| Тип/Түрі (гос/частн) | Государственный |
| Жобалық қуаты/ Проектнаямощность | 160 мест |
| Мемлекеттік тапсырыс бойыншабалалар лимиті/ Лимит детей по госзаказу | 160 детей |
| Жұмыс тәртібі/ Режим работы | 12 часов  |
| Қосымша жабдықтау/ Дополнительное оснащение | Музыкальный зал, кабинет казахского языка, логопедический кабинет, кабинет психолога, кабинет лего-конструирования, кабинет театральной деятельности, кабинет изобразительной деятельности открытая спортивная площадка, интерактивное оборудование. |
| Телефон |  (871431) 7-30-10; 7-32-82; 7-33-03. |
| WEB-Сайт (E-mail) | e-mail: yaslisad13@edu.kz**Instagram:**https://www.instagram.com/detsadrdn13?igsh=d24ycG1iaTlzd3gy **Сайт ДО**: https://yaslisad13.edu.kz/ |
| Мекен жайы/ адрес | 111500, РК, Костанайская область, город Рудный, улица П. Корчагина, 103. |
| Организационно-правовая форма | Государственное предприятие, на праве оперативного управления (казенное) |
| БИН (бизнес-идентификационный номер) |  090340006888 |
| Вид деятельности по ОКЭД(Общий классификатор видов экономической деятельности) | Дошкольное (доначальное) образование |
| Дата и номер государственной регистрации (перерегистрации) в органах юстиции | 1. № 772-1937-19-ГП (дата первичной регистрации – 21.11.2011года 2. 16.09.2013г. перерегистрация3. 27.12.2021г. перерегистрация |
| Учредитель юридического лица | ГУ «Аппарат акимата Костанайской области»  |
| Виды деятельности в соответствии с учредительными документами | Образовательно-воспитательная деятельность в сфере дошкольного образования |
| Уведомление о начале осуществления деятельности | регистрационный номер № KZ36ХХХ00005275 |
|  Санитарно-эпидемиологическое заключение  | №109от13.08.2012года |
|  Лицензия на занятие медицинской деятельностью | №21034305от28.12.2021года |
| Акт государственной комиссии о приемке обьекта в эксплауатацию |  16.09.2011года |

**1.2 Документы, регламентирующие внутренний распорядок**

**Дошкольная организация руководствуется нормативно-правовой документацией:**

* Конституция РК;
* Закон РК «Об образовании»;
* Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;
* Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»;
* Закон Республики Казахстан «О языках»;
* Трудовой кодекс Республики Казахстан;
* Закон о государственных символах Республики Казахстан;
* Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы;
* Закон Республики Казахстан «О государственном имуществе»;
* Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»;
* Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»;
* Модель развития дошкольного воспитания и обучения;
* Закон Республики Казахстан «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
* Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года;
* Конвенция ООН о правах ребенка;
* Проект «Качественное образование «Образованная нация»
* Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы областного проекта «Үндестік».
* Государственный общеобязательный стандарт образования ДО;
* Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан;
* Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам;
* Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования;
* Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения;
* Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов;
* Коллективный договор;
* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Должностные инструкции;
* Инструкции по охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;
* Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований

к дошкольным организациям и домам ребенка.

* Распоряжения, приказы, рекомендации вышестоящих органов государственного управления и другие локальные акты.

**На основе нормативно-правовых документов в дошкольной организации разработаны соответствующие акты и положения:**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Перечень положений |
| 1. | Положение о Педагогическом совете. |
| 2. | Положение об экспертном совете. |
| 3. | Положение о психолого-педагогическом сопровождении. |
| 4. | Положение о социально-психологической службе. |
| 5. | Положение о методическом совете. |
| 6. | Положение о методическом объединении. |
| 7. | Положение о мониторинге методической работы. |
| 8. | Положение о групповом совещании. |
| 9. | Положение о творческой группе педагогов. |
| 10. | Положение о внутрисадовском контроле. |
| 11. | Положение о ШМС. |
| 12. | Положение о мастер-классе. |
| 13. | Положение о методической службе дошкольной организации. |
| 14. | Положение о внесении положительного педагогического опыта в банк данных. |
| 15. | Положение об эксперименте. |
| 16. | Положение об административном совещании при заведующей. |
| 17. | Положение о консультационном пункте. |
| 18. | Положение об инклюзивном образовании. |
| 20. | Положение о Портфолио педагога дошкольной организации. |
| 21. | Положение о Портфолио дошкольника. |
| 22. | Кодекс КГКП о Педагогической этике. |
| 23. | Положение о родительском собрании. |
| 24. | Положение о медицинском кабинете. |
| 25. | Положение о конкурсах совместного творчества. |
| 26. | Положение о премировании работников. |
| 27. | Положение о смотре конкурсе по подготовке групп к учебному году. |
| 28. | Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников; |
| 29. | Инструкции по охране труда и технике безопасности для всех категорий сотрудников детского сада; |
| 30. | Должностные инструкции сотрудников. |
| 31 | Положение об антикоррупционном комплайнсе. |

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с

Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов.

1. **Анализ кадрового потенциала**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

* *Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*
* *Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответсвующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.*

Количество педагогов – 21, в том числе заведующая – 1, методист – 1, педагог – логопед – 1, музыкальный руководитель – 2, педагог-психолог -1, педагог казахского языка – 1, воспитатели – 14.

 **Образовательный уровень педагогических работников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный период*** | ***Кол- во******педагогов*** | ***Высшее*** | ***Средне-специальное*** | ***Профессиональное дошкольное*** |
| 2022-2023 | 18 | 9-50% | 9-50% | 9-50% |
| 2023-2024 | 18 | 10-55% | 16-89% | 16-89% |
| 1024-2025 | 21 | 6 - 28% | 15-71% | 15-71% |

Задачи на ближайший период:

Следует продолжить реализацию задач по выполнению показателя «Доля педагогических работников дошкольных организаций с высшим -профессиональным образованием по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» на 2025-2026 год.

**Образование педагогических работников Детский сад №13:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога | Образование | Специальность | Обучение и год окончания |
| 1 | Маслова Лариса Хунтулиевна | Костанайский социально технический университет им З. Алдамжара | Педагог -психолог | 2012г |
| 2 | Крутякова Галина Владимировна |  1.Рудненский социально гуманитарный коллеж им И.Алтынсарина2.Костанайский социально технический университет им З. Алдамжара | 1.Дошкольное воспитание и обучение2.Учитель истории и географии  | 2021г2002г |
| 3 | Абакумова Эвелина Евгеньевна | Рудненский социально гуманитарный коллеж им И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение | 2023г |
| 4 | Абуова Динара Саматовна | Профессиональное техническое училище №5 г.Учкудук | Воспитатель дошкольных учреждений | 1996г |
| 5 | Бекмаганбетова Камилаш Ермуратовна | Актюбинское педагогическое училище  | Воспитатель в дошкольных учреждениях | 1989г |
| 6 | Джарбосинова Жазира Нарбаевна | 1. КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина" 2.Костанайский государственный педагогический университет  | 1.Дошкольное воспитание 2.Педагогика и психология | 2010г2014г |
| 7 | Исанова Алтын-ай Темербековна | 1. 1. КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина"2.Костанайский региональный университет им.А.Байтурсынова  | 1.Дошкольное воспитание и обучение 2.Дошкольное воспитание и обучение | 2017г2022г |
| 8 | Макарова Людмила Андреевна | 1. КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина" 2.Образовательное частное учреждение высшего образования "Московская международная академия" 2024г | 1.Начальное образования 2.Педагогическое образования Направленность: дошкольное образования | 2018г2024 |
| 9 | Шибанова Ирина Евгеньевна | 1. Рудненское педучилище 2 КПИ им 50летСССР  | 1 Учитель начальных классов, воспитатель. 2 Учитель русского языка и литературы. | 1983г1991 |
| 10 | Хрипун Елена Вячеславовна | 1.Рудненский музыкальный колледж2.Рудненский педагогический колледж им.И.Алтынсарина | 1.Учитель музыки  2.Дошкольное воспитание и обучение |  1996г2019г |
| 11 | Куватова Разия Жиянмуродовна | 1.Навойский Педагогический Институт Узбекистан  | 1.Учитель казахского языка  |  2008г2022г |
| 2.Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И. Алтынсарина  | 2.Воспитатель дошкольной организации |
| 12 | Чибис Виктория Викторовна. | КРУ им. Байтурсынова "специальная педагогика"  | логопед "Специальная педагогика" | 2023г |
| 13 | Аблязова Светлана Анатольевна  | Костанайский государственный педагогический институт  | Дошкольное обучение и воспитание  | 2014г |
| 13 | Акбарова Айтолкын Кенесовна | 1. Учкудукский профессиональный горный колледж 2.Костанайский государственный педагогический институт  | 1. Дошкольное воспитание и обучение 2.Педагогика и методик начального обучения | 2014г2018г |
| 15 | Бовтко Екатерина Александровна | КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина"  | Дошкольное воспитание и обучение | 2020г |
| 16 | Николаевская Марина Сергеевна | 1. Костанайский педагогический колледж 2.Костанайский государственный педагогический институт  | 1Социальная педагогика 2. Психология | 2008г2012г |
| 17 | Құткелді Арман Мұхтарұлы | КГКП " Рудненский музыкальный колледж"  | Инструментальное исполнительство  | 2021г |
| 18 | Швец Елизавета Петровна  | 1.КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина" 2.Костанайский социально-технический университет им. З. Алдамжара  | 1.Дошкольное воспитание и обучение 2. Педагогика и методика начального обучения | 2020г2024г |
| 19 | Идирисова Гулжайна Жумагалиевна | 1КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина" 2.федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образованич "Южно-Уралський государственный гуманитарно - педагогический университет" г.Челябинск  | 1.Дошкольное обучение и воспитание 2.Педагогическое образования | 2017г2022г |
| 20 | Урсу Инна Георгиевна  | КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина"  | Дошкольное воспитание и обучение | 2023г |
| 21 | Захарова Ирина Васильевна | КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж им.И.Алтынсарина"  | Дошкольное воспитание и обучение | 2021г |

 За последние пять лет количество педагогов с высшим образованием остаётся стабильным. Три педагога имеют высшее дошкольное образование, 15 человек – средне-специальное дошкольное образование.

Педагоги до 3лет(5 чел) Чибис В.В, Абакумова Э.Е, Николаевска М.С. Куткелди А.М. Захарова И.В.

Педагоги до 5 лет (3 ) Акбарова АК Бовтко Швец Е.П. Идирисова Г.Ж..

Педагоги до 8 лет (3) Хрипун Е.В, Макарова Л.А Исанова АТ

Педагоги до 10 лет (1) Джарбосинова ЖН,Аблязова С.А

Педагоги до 15 лет (1) Бекмаганбетова К.Е Урсу И.Г.

Педагоги до 20 лет(2) Крутякова ГВ, Куватова РЖ

Педагоги до 25 лет (0)

Педагоги до 30 лет (3) Маслова ЛХ, Абуова ДС, Шибанова ИЕ

**Сведения о молодых специалистах**

В 2024-2025 учебном году работают Педагоги до 3лет (5 чел) Чибис В.В, Абакумова Э.Е, Николаевска М.С. Куткелди А.М. Захарова И.В.

Следует отметить, что педагоги ответственно подходят к выполнению своих должностных обязанностей.

* *Сведения о прохождении аттестации руководителй государственной организации образованияодин раз в три года;*
* *Сведения о подтверждении\повышении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;*

*-Сведения о повышении квалификации руководителей кадров, педагогов не реже одного раза в три года.*

В детском саду утвержден перспективный **план аттестации педагогических кадров.** Для планирования аттестационных мероприятий аттестуемые педагоги предоставляют планы работы по самообразованию. В них отражаются такие направления деятельности, как – участие в научно-практических конференциях, участие в методической работе детского сада, повышение профессионального мастерства за счет посещения курсов повышения квалификации, участие в семинарах, открытых организационных учебных мероприятиях и творческих презентациях работы педагогов.

Для более эффективной деятельности аттестационной комиссии созданы экспертные группы для координации действий аттестуемых педагогов. В состав экспертных групп, согласно положению об аттестационной комиссии, входят методист, руководители методических объединений и опытные педагоги: педагоги–исследователи, педагоги-эксперты квалификационной категорией. Членами экспертных групп в течение года осуществляется посещение занятия аттестуемых педагогов, оказывается методическая помощь в подготовке открытой организованной учебной деятельности, аттестационных материалов, творческой презентации.

**Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Категория** | **Год присвоения**  | **Перспектива** |
| **1** | Маслова Л.Х. | заведующий | 3 категория руководителя | 2021 | 2025 |
| **2** | Крутякова Г.В. | методист | педагог исследователь | 2021 | 2026 |
| **3** | Куватова Р.Ж. | преподаватель казахского языка | педагог модератор | 2024 | 2029 |
| **4** | Хрипун Е.В. | музыкальный руководитель | педагог модератор | 2021 | 2026 |
| **5** | Чибис В.В.. | логопед | педагог  | 2023 | 2028 |
| **6** | Абакумова Э.Е. | Воспитатель | педагог | 2023 | 2028 |
| **7** | Абуова Д.С. | Воспитатель | педагог- эксперт | 2021 | 2026 |
| **8** | Бекмаганбетова К.Е. | Воспитатель | педагог- эксперт | 2024 | 2029 |
| **9** | Джарбосинова Ж.Н. | Воспитатель | педагог- эксперт | 2021 | 2026 |
| **10** | Исанова А.Т. | Воспитатель | педагог -модератор | 2021 | 2026 |
| **11** | Макарова Л.А. | Воспитатель | педагог модератор | 2024 | 2029 |
| **12** | Шибанова И.Е. | Воспитатель | педагог-модератор | 2022 | 2027 |
| **13** | Акбарова А.К. | Воспитатель | педагог модератор | 2021 | 2026 |
| **14** | Аблязова С.А. | Воспитатель | педагог модератор | 2024 | 2029 |
| **15** | Бовтко Е.А. | Воспитатель | педагог модератор | 2021 | 2026 |
| **16** | Николаевская М.С. | Педагог-психолог | педагог | 2024 | 2029 |
| **17** | Құткелді А.М. | Музыкальный руководитель | педагог | 2024 | 2029 |
| **18** | Швец Е.П. | Воспитатель | педагог модератор | 2020 | 2025 |
| **19** | Идирисова Г.Ж. | Воспитатель | педагог модератор | 2020 | 2025 |
| **20** | Урсу И.Г. | Воспитатель | педагог модератор | 2024 | 2029 |
| **21** | Захарова И.В. | Воспитатель | педагог модератор | 2021 | 2026 |

Анализируя количественный и качественно-профессиональный уровень педагогов дошкольной организации, получим следующие данные:

**Состав педагогов по квалификационным категориям на 2024-2025г**

**Итого: 21 педагогов**

Руководитель 3 категории – заведующий – 5%

Категория «Педагог- исследователь»- 1 педагог –5%

Категория «Педагог- эксперт»- 3 педагога – 14%

Категория «Педагог-модератор» -12 педагогов -57%

Категория «Педагог» - 4 педагогов- 19%

В 2024-2025 учебном году подали документы на присвоение (подтверждение) квалификационной категории 3 педагога:

Процедуру аттестации нового формата в этом учебном году проходят 2 воспитателя и 1педагог-логопед.

На присвоение категории педагог – модератор: педагог-логопед Чибис В.В

На присвоение категории педагог – эксперт: воспитатель Идирисова Г.Ж, Швец Е.П.

Портфолио на рассмотрение в Аттестационной комиссии в Городском отделе образования. Примерное планирование 20 июля 2025г.

**Вывод:** в КГКП «Детский сад №13» педагоги своевременно проходят процедуру повышения/подтверждения уровня квалификационной категории.

**Количество педагогов прошедших переподготовку на курсах повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего****педагогов** | **Количество педагогов прошедших курсы** | **% от общего числа педагогов прошедших курсы** |
| 2022-2023 г | 18 | 12 | 63,2% |
| 2023-2024 г | 18 | 4 | 22,2% |
| 2024-2025г | 21 | 12 |  57% |
| **Итого** |  | **28** |  |

|  |
| --- |
| **Прошли курсовую подготовку в 2024-2025 учебном году** |
| **Ф.И.О.педагога** | **Тема курсов** | **Сертификат** | **Организация** |
| **Маслова Л.Х.** | «Профессиональное развитие руководителей и педагогов дошкольных организаций для обеспечения преемственности и эффективного взаимодействия с начальной школой» | №13.06.2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Крутякова Г.В**. | «Профессиональное развитие руководителей и педагогов дошкольных организаций для обеспечения преемственности и эффективного взаимодействия с начальной школой» | № 095812713.06.2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Аблязова С.А.** | «Профессиональное развитие руководителей и педагогов дошкольных организаций для обеспечения преемственности и эффективного взаимодействия с начальной школой» | №2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Урсу И.Г.** | «Профессиональное развитие руководителей и педагогов дошкольных организаций для обеспечения преемственности и эффективного взаимодействия с начальной школой» | №2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Идирисова Г.Ж.** | «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту» | №095718123.02. 2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Джарбосинова Ж.Н.** | "Мектеп жасына дейінгі балаларда этномәдени құндылықтарды қалыптастыру" | №09570016.02. 2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Акбарова А.К.** | "Мектеп жасына дейінгі балаларда этномәдени құндылықтарды қалыптастыру" | №09569976.02. 2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Бовтко Е.А.** | «Организация предметно -пространственной развивающей среды дошкольной организации» | №095710611.02.2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Швец Е.П.** | «Организация предметно -пространственной развивающей среды дошкольной организации» | №095712913.02.2025г | Мин. Пр.РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  |
| **Чибис В.В.** | «Психолого-педагогическое сопровождение детей с тяжелыми нарушениями речи в дошкольных организациях образования» | №02025819.02 2025г | Казахстанский Центр Переподготовки и Повышения Квалификации«Віlimzet» |
| **Кұткелді А.М.** | «Ойын әдістері арқылы музыкалық есту қабілеті мен шығармашылық қабілеттерді дамыту» | №04013823.04.2025г | Казахстанский Центр Переподготовки и Повышения Квалификации«Віlimzet» |
| **Захарова И.В.**  | «Инклюзивное образование в системе дошкольного образования»  | № 04016723.04.2025г | Казахстанский Центр Переподготовки и Повышения Квалификации«Віlimzet» |

**3.Контингент воспитанников**

*-соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*

*Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;*

*Сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с образовательными потребностями;*

*Сведения о наличии разных возрастных групп;*

*Сведения о движении континента обучающихся (воспитанников)*

*Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования.*

*Требования к сроку воспитания и обучения:*

*- соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.*

Возрастная периодизация и возрастные группы (возраст детей – полных лет на начало учебного года) следующие:

 дошкольный возраст – 3-6 лет:

 средний возраст– от 3-х лет (средняя группа);

 старший возраст – от 4-х лет (старшая группа);

 предшкольный возраст - от 5-ти лет (предшкольная группа).

 Наполняемость групп в детском саду определяется исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте бюджетного финансирования согласно санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин), утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 (с изменениями и дополнениями от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76). Наполняемость групп в 2024-2025 учебном году по одновозрастному составу (полных лет на 01.09). Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июня 2020 года № 20883. п.28. Параграф 1. Глава 2. «Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».

В 2024-2025 учебном году комплектование групп по автоматизированной системе «Indigo» было до утверждения Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения от 03.08.2023 г №348 и возраст детей учитывается на 1 сентября.

В КГКП «Детский сад №13» функционируют 7 возрастных групп с государственным и русским языком обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количес тво групп | Количе ство детей |  Количество детей всего по возрасту |
|  средний возраст от 3 лет | старший возраст от 4-лет | предшкольный возрастот 5 лет |
| 2024-2025 | 7 | 160 | 2/45 | 3/69 | 2/46 |

Комплектование групп в дошкольной организации осуществляется на основании Типового Договора. Взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями (или иными законными представителями) регулируются Типовым Договором.

**2024-2025 учебный год** договор с родителями воспитанников (или их законными представителями) заключается в соответствии с «Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования» от 19.06.2020 г. № 254. "Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 6 лет) для направления в дошкольные организации"  параграф 1. Глава 5.

 В Договоре определены обязательства КГКП «Детский сад №13» по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, вопросы питания, посещения и оплаты.

А также обязательства родительского сообщества: по соблюдению Устава ДО, санитарно-гигиенических норм по отношению к детям, информированность педагогического коллектива о причинах пропуска детей.

 Все дети приняты в Детский сад, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидокружении.

*Соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс*

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Во всех возрастных группах учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 31 мая следующего года. Развивающая среда в группах соответствует требованиям ГОСО ДВО, обеспечивает все области развития, что способствует формированию двигательных, коммуникативных, познавательных, творческих, социальных знаний, умений и навыков, навыков самообучения, в том числе у детей раннего возраста;

созданию равных стартовых возможностей для обучения воспитанников дошкольного возраста в организациях начального образования.

**4.Учебно- методическая работа**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

*-соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;*

*-осуществление образовательной деятельностив соотвествии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной).*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с:

-Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

-Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения;

-Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения:

На основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 лет утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 391 от 22 июня 2016 года «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения утвержденного Министром просвещения от 9 сентября 2022 года №394 разрабатывается Рабочий учебный план дошкольной организации.

На основе Рабочего учебного плана ДО составляется расписание организованной учебной деятельности на учебный год для всех возрастных групп с учетом организации здоровьесберегающего режима обучения: соблюдение максимально допустимой недельной учебной нагрузки; соблюдение длительности организованной учебной деятельности и специальной коррекционной учебной деятельности; соблюдение минимального перерыва между организованной деятельностью; чередование активных и малоактивных видов деятельности детей. Для профилактики утомления в середине времени, отведенного на организованную деятельность, проводятся динамические паузы или физкультурные минутки.

В КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения (ТУП) и Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.

В 2024-2025 учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно:

 - годовому плану;

- перспективного планирования;

- циклограммы организации жизни и воспитания детей;

- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (преподавателями казахского языка, музыкальными руководителями) на один учебный год.

 В КГКП «Детский сад №13» разрабатывается годовой план работы детского сада на учебный год, в котором отражены приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, задачи на текущий учебный год. Каждый план работы содержит мероприятия по основным направлениям деятельности:

• учебно-методическое обеспечение;

• воспитательная работа;

• усовершенствование педагогического мастерства;

• деятельность детского сада по охране прав детей;

• организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников; деятельность логопедической службы;

• деятельность по сохранению здоровья воспитанников.

 Все годовые планы содержат анализ работы за прошедший учебный год, в котором находят отражение такие параметры, как обеспечение здоровья и здорового образа жизни, результаты выполнения образовательной программы по областям, уровень развития интегративных качеств выпускников, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, система взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом, анализ результатов коррекционной работы,

Годовой план содержит анализ работы педагогического коллектива и специалистов за учебный год, результаты выполнения программы по образовательным областям, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, системы взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом.

По результатам анализа деятельности педагогического коллектива определяется методическая тема, цели и задачи на новый учебный год:

В **2024-2025** учебном году педагогический коллектив решал следующие локальные задачи:

1.Оказать методическую помощь педагогам дошкольной организации в реализации образовательных программ, методических материалов, методов обучения, развития и воспитания детей дошкольного возраста, в организации и управлении образовательным процессом, его психологическом сопровождении.

2. Предоставить педагогам возможность повышения профессиональной компетентности через различные формы организации методической работы.

Годовой план работы детского сада ежегодно рассматривается на педагогическом совете №1, проводимом в августе, и утверждается заведующей детским садом.

В структуре годового плана предусмотрены основные направления деятельности педагогического коллектива. В соответствии годового плана составляется перспективное планирование специалистов, методических объединений педагогов, выстраивается система взаимодействия всех участников педагогического процесса, определяются эффективные формы, методы по реализации годовых задач.

Педагоги дошкольной организации понимают, что от того насколько продумано, грамотно осуществлено планирование, зависит эффективность воспитательно-образовательной работы в целом. Поэтому с полной ответственностью подходят к составлению перспективного плана на учебный год, циклограммы организации жизнедеятельности детей в течение дня. Планирование работы составляется так, чтобы педагог мог легко пользоваться им, не тратить время для поиска нужной информации, и является обязательной документацией.

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (педагогом казахского языка, музыкальным руководителем). В перспективном плане определяется тематика организованной деятельности.

Перспективный план предусматривает обязательное выполнение образовательных задач по воспитанию, обучению и развитию детей с учетом их возрастных особенностей. В целях обеспечения качества образовательного процесса педагог в соответствии с Перспективным планом составляет циклограмму.

Циклограмма составляется в соответствии с перспективным планом на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных процессов, начиная от приема детей, проведения организованной учебной деятельности, прогулок, дневного сна и до ухода детей домой.

Структура циклограммы выстраивается в соответствии с режимом дня. Требования к планированию Циклограммы:

-определение темы ОД в соответствии с Перспективным планом;

-соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала;

 -обеспечение условий для качественного и полноценного развития детей в соответствии с содержанием Программы;

-применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей;

-формирование предметно-развивающей среды для качественного планирования структурных частей циклограммы.

Обучение детей, всем педагогам, рекомендуется проводить без утомления, в интересной для них игровой форме, принимая во внимание инициативность, мнение и желания ребенка.

 Ежегодно к годовому плану прилагается план работы на летний оздоровительный период, включающий разные направления работы:

* создание условий для всестороннего развития детей (физического, познавательного, экологического, развития изобразительного творчества);
* организация физкультурно-оздоровительной работы (организация двигательного режима, закаливание, оздоровительная работа, коррекционная работа);
* работа с педагогами (организационно – педагогическая работа, методическая работа);
* работа с родителями;
* контрольно-аналитическая деятельность.

 Основной целью работы дошкольной организации в летний оздоровительный период является организация оздоровительной работы и создание наиболее эффективных условий для развития познавательных интересов, творческих способностей детей.

Педагогическим коллективом были определены следующие цели оздоровительной работы:

2024 -2025 учебный год: план работы с детьми будет представлен разнообразными праздниками и развлечениями, конкурсами и выставками, тематическими днями, что разнообразит пребывание детей в ДО, вызовет интерес, доставит особую радость воспитанникам.

 Согласно приказу «Об организации работы детского сада в летний период» КГКП «Детский сад №13» ежегодно переходит на летний режим работы с 1 июня.

До начала летнего оздоровительного периода в ДО проводится работа по благоустройству территории: ремонт теневых навесов, малых форм на участках, обрезка сухих веток деревьев и кустарников, завоз песка. Продуман выносной материал: машины, куклы, рули, кубики, бросовый материал (для использования в строительных играх), песочные наборы, материал для спортивных игр, материал для лепки и рисования.

С целью предупреждения травматизма проводятся инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДО, по предупреждению детского травматизма, по оказанию первой доврачебной помощи. Комплектуются аптечки первой помощи в группах. Администрацией ДО и медсестрой усиливается контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурных занятий и зарядок на свежем воздухе.

С целью оказания методической помощи педагогам по вопросу организации летней оздоровительной работы с детьми проводятся консультации для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в детском саду», «Оздоровление детей летом», «Организация закаливающих мероприятий летом».

 Разрабатывается режим дня в детском саду на летний период, и расписание занятий, согласно «Методическим рекомендациям по организации летнего оздоровительного периода в дошкольных организациях», РЦ «Дошкольное детство» МОН РК, 2021 г. Методическим кабинетом подготавливаются выставки литературы и учебно-методических материалов в помощь воспитателям. Образовательный процесс, организованный в летний оздоровительный период предусматривает закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в течение года в соответствии с содержанием Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

**Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников**

*-соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников.*

Рабочий учебный план устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 09 сентября 2022 года №394 и Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

Воспитательно–образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое воспитание, формирование социально–эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.

Нормативная нагрузка в неделю для группы предшкольной подготовки составляет 20 часов.

**Объем учебной недельной нагрузки для детей с русским языком обучения следующий:**

Дошкольный возраст. Средняя группа (дети 3-х лет)

Организованная деятельность:

Физическое воспитание 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическое воспитание;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Дошкольный возраст. Старшая группа (дети 4-х лет)

Организованная деятельность.

физическое воспитание 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическое воспитание;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Предшкольная группа (дети 5-ти лет)

Организованная деятельность.

Физическое воспитание 3 часа.

развитие речи 2 часа.

художественная литература 2 часа.

казахский язык 2 часа.

основы грамоты 3 часа.

основы математики 3 часа.

ознакомление с окружающим миром 2 часа.

музыка 2 часа.

Рисование, лепка, аппликация, конструирование – 1 час.

Итого: 20 часов.

Детская деятельность:

Периодичность проведения в неделю: ежедневно

Физическое воспитание

Коммуникативная деятельн6ость

Казахский язык

Коммуникативная, познавательная деятельность.

Познавательная, исследовательская деятельность.

Исследовательская, познавательная, коммуникативная, трудовая деятельность.

Творческая, изобразительная деятельность.

Музыка.

***Вывод:***

Вся организованная учебная деятельность в дошкольной организации построена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами для детских садов (Сан ПиН), соответствует базисному учебному плану (ГОСДВО) и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения. Содержание Типовой учебной программы педагоги осуществляли в повседневной жизни через совместную деятельность с детьми путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности, главным из которых является игра.

**5. Учебно-материальные активы**

*Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:*

*- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций*

*Сведения о здании (тип здания, год постройки ,проектная мощность ,потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)*

*Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области имеет технологические и архитектурные решения, которые характеризуются следующим образом: детский сад расположен в центре жилого микрорайона в отдельно стоящем 2- этажном здании, находится по адресу: 100500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, улица П. Корчагина, 103

1970 г. **-** открытие « Ясли- сад №38»

1999г**.-** здание продано индивидуальному предпринимателю.

28 ноября 2011 г. – ввод здания в эксплуатацию по программе « Балапан» после реконструкции. Ясли – саду был присвоен № 13. Заведующий Гриценко А.В.

С1 сентября 2012 г. «Ясли – сад № 13»акимата г. Рудного осуществляет воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с направлением работы гуманитарно – эстетического профиля. Заведующий Гриценко А.В. (приказ ГУ «РГОО» № 449 от 31.08.2012г).

2013 г. – на основании постановления акимата города Рудного от № 1485 от 08.08.2013г. Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад №13» акимата города Рудного переименовано в коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» акимата города Рудного.

Вид и назначение зданий помещений – образовательное, дошкольное воспитание.

КГКП «Детский сад №13» акимата города Рудного является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и счет в банке, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и со своим наименованием на государственном языке, штамп, фирменные бланки.

С 1 марта 2018 года КГКП «Детский сад №13» осуществлялась воспитательно –образовательную деятельность в соответствии с направлением работы гуманитарно – эстетического профиля. Заведующая Маслова Л Х. (ГУ РГОО №43 от 28.02.2018).

С 2022 года переименован в КГКП «Детский сад №13» отделам образования города Рудного» Управление образования акимата Костанайской области, на основании постановления акимата Костанайской области №566 от 07 декабря

Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №772-1937-19-ГП.

Технологические и архитектурные решения характеризуются следующим образом: детский сад расположен в центре жилого микрорайона, размещается в самостоятельном двухэтажном здании, имеется Акт на право собственности на земельный участок, право постоянного землепользования № 1226 (постановление акимата города Рудного от 14 октября № 1378), кадастровый номер земельного участка – 12-195-004-130, площадь земельного участка – 0,8086 га.

Дошкольная организация осуществляет деятельность согласно приказа ГУ «Межрегиональная инспекция агентства Республики Казахстан по защите конкуренции (антимонопольное агентство) по Костанайской области» от 19.10.2009 г. № 12-02/2750 о выдаче согласия на дальнейшую деятельность и №12-02/1906 от06.09.2013г.(в связи с перерегистрацией) о выдаче согласия на дальнейшую деятельность коммунального государственного казённого предприятия «Детский сад №13»» акимата города Рудного.

Общая площадь здания с подвалом – 2245,2 кв.м. (согласно Техническому паспорту, инвентарный номер 269-3; от 05.08.2011.).

Устав организации образования: утвержден постановлением акимата города Рудного

 № 1485 от 08. 08.2013 г.

 **Проектная мощность** КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» УОАКО: 160 мест. Общая площадь здания с подвалом – 2245,2 кв.м. (согласно Техническому паспорту, инвентарный номер 269-3;от 05.08.2011.).

Площадь на 1 ребенка (2,5 кв.м.) соответствует санитарным нормам.

Детский сад размещается в самостоятельном двухэтажном здании.

Режим функционирования дошкольной организации: пятидневная рабочая неделя, длительность рабочего дня 12 часов: с 07.00 до 19.00.

Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РК.

Язык обучения – государственный и русский. Проектная мощность – 160 мест. Функционирует – 7 групп. Государственный образовательный заказ рассчитан на 160 детей.

Техническое состояние здания хорошее.

Территория детского сада распланирована, благоустроена, пешеходные дорожки заасфальтировны, по периметру ограждена металлическим забором, имеются две двери для входа на территорию детского сада, двери в ночное время суток закрываются на навесные замки, имеются металлические ворота для въезда специального транспорта; заасфальтирована

Наружные входы в здании оборудованы тамбурами. На объекте предусмотрено централизованное хозяйственно-питьевое, горячее водоснабжение, канализация и водостоки находятся в рабочем состоянии. Здание детского сада полностью оснащено приборами учета тепла горячего и холодного водоснабжения. Уровень оснащенности помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям. Благоустройство территории решается озеленением: высадка деревьев (ива, береза, рябина, черемуха, пирамидальный тополь, карагач, ясень, сосна, клен, дуб) и кустарников, цветников.

На территории расположены 7 прогулочных площадок для всех возрастных групп, в удовлетворительном состоянии, песочницы с навесами от солнца и защитными экранами для песка, имеются малые игровые формы; спортивная площадка оборудована инвентарем: стойки для волейбольной сетки, баскетбольные кольца, и др спортивное оборудование.

Хозяйственная зона представляет собой площадку с асфальтовым покрытием, вблизи пищеблока, с беспрепятственным подъездом автомашин с продуктами для нужд детского сада. На площадке находится металлический контейнер с крышкой для сбора ТБО, который расположен на бетонном основании; соблюдаются требования сбора и вывоза мусора, санитарное состояние контейнера. Мусор вывозится 1 раз в неделю, имеется договор на оказание данной услуги.

В целях соблюдения безопасности в дошкольной организации установлены видеокамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 33 штуки, из них 18 - внутренних, 15 - наружных, имеется автоматическая пожарная сигнализация, 15 огнетушителей, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка, установлено речевое оповещение на случай пожарной тревонги и установлена тревожная кнопка.

В дошкольной организации освещение естественное и искусственное, в групповых помещениях и учебных кабинетах,в коридорах установлены лампы .

Детский сад подключен к высокоскоростному интернету, кол-во Wi-Fi точек – 1, кабельный интернет скорость подключения по договору > 30 Мбит/с. По периметру детского сада проведена локальная сеть с доступом в интернет. Имеется переносной мультимедийный комплекс, интерактивное оборудование.

Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.

Технические средства обучения (ТСО)

Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.

|  |
| --- |
| **Технические средства обучения (ТСО)** |
| Всего | Из них |
| телевизо ров | Музыкальных центров | Музыкальная колонка | DVD плееров | ксероксов | видео камер | фотоаппа ратов |
|  | 9 | 4 | 1 | 1 | 4 | 33 | 1 |

В детском саду технические средства обучения используются в организованной учебной деятельности и по необходимости в воспитательной, познавательной деятельности. С целью создания медиотеки ведется видео и фотосъемка проводимых мероприятий.

Имеется необходимость замены компьютеров старого поколения.

**Количество, качество и эффективность использования компьютерной техники, доступ к сети инетренета**

|  |
| --- |
| **Количество компьютерной техники** |
| Всего |  |
| Компьютер | Ноутбуки |  МФУ |  Принтер | Проектор | Интерактивноеоборудование | Модем |
|  | 8 | 4  | 3 | 5 | 1 | 0 | 1 |

Использование компьютерной техники и Интернета повышает эффективность воспитательно- образовательного процесса, открываются новые возможности для широкого внедрения в педагогическую практику современных методических разработок, направленных на реализацию инновационных идей воспитательно-образовательного процесса.

Педагоги ипользуют технические возможности компьютерного парка ДО с целью подготовки к организованной учебной деятельности, производят набор и распечатку обязательной документации, наглядно-демонстрационного и раздаточного материала на цветном принтере, свободно используют интернет-ресурс. В методическом кабинете имеется 2 компьютера, 3 принтера, ламинатор -1, брошюровочная машина -1

В музыкальном зале – телевизор -1, ноутбук – 1, музыкальный центр-1.

Ежегодно направляетя бюджетная заявка на обновление оргтехники.

В детском саду ведется информационная база данных:

1. «Национальная образовательная база данных» - НОБД.

2. Электронный правительственный портал «Indigo - 24 kz» - зачисления детей в детский сад. Издан внутренний приказ о назначении ответственного за правильность заполнения базы данных.

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22.01.2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования общего среднего» и в соответствии с целями безопасности и психического благополучия детей, сад оснащён необходимым оборудованием и мебелью.

**Групповые комнаты -7,** оборудованы детской мебелью, дополнительно изготовлена, достаточно постельных принадлежностей, посуды, игрушек, создана предметно-развивающая среда.

Спальные комнаты-7, кровати, постельные принадлежности.

Участки детского сада-7, каждая возрастная группа имеет отдельный участок для прогулок. На участках установлено необходимое оборудование для развития основных видов движений, сюжетно-ролевых и подвижных игр. Оборудование отремонтировано и окрашено. Дополнительно установлены лавочки, столики, песочницы, согласно требований СанПин.

В связи с внедрением ГОСДВО встал вопрос о видоизменении и преобразовании развивающей среды в детском саду. Проектируя предметную среду в соответствии с новыми требованиями, педагоги продумывали ее содержание таким образом, чтобы она могла способствовать реализации образовательных областей, включала бы совместное партнерство взрослых и детей, свободную самостоятельную деятельность в специально созданных воспитателями условиях. При организации образовательного пространства наши сотрудники руководствуются следующими принципами: информативность, вариативность, полифункциональность, трансформируемость, интегративность. Учитывая Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка №КР ДСМ-59 от 09.07.2021 мебель и игровое оборудование отвечает санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, расположение мебели в группах соответствует требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Размещение оборудования по принципу нежесткого центрирования позволяет детям объединяться небольшими подгруппами по общим интересам.

 В группах созданы центры: сюжетно-ролевой игры, здоровья и двигательной активности, грамотности и книги, науки и озеленения, творчества и искусства, строительно-конструктивных игр, уголок безопасности. Организация и расположение центров рационально, логично, и удобно для детей. Все центры наполнены развивающим содержанием, динамично изменяющимся в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными возможностями детей, интересами мальчиков и девочек.

 Во всех группах имеется мебель, которая выполняет функцию изолированной игровой зоны. Такое разделение позволяет учитывать гендерные особенности детей. Во всех группах функционируют «Мини-музеи». В группах выделено большое открытое пространство, где детям предоставлена возможность играть с крупными игрушками, игрушками-двигателями.

 В условиях реализации ГОСДВО группы № 4,5дошкольного возраста оснащены комплектами «Ларчик» из серии игр Воскобовича. Использование пособий данного вида направлено на развитие у детей психических процессов: памяти, мышления, речи, внимания, воображения.

**6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

*Сведения о наличии учебно – методических комплексов*

Материал методического кабинета рассортирован на блоки:

- Нормативные и инструктивные документы;

- Организационно-методическая деятельность;

- Организационно-педагогическая деятельность;

- Взаимодействие с родителями.

- Документация по содержанию анализа и контроля работы ДО;

- Наглядно-иллюстративные материалы;

- Инновационные технологии;

- Литература педагогическая, детская, периодические издания.

Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов.

Обеспечение учебно-методической и художественной литературой

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Опись | Методическая литература | Детская литература | Медиотека | Общее кол- во |
| Язык | Казахский язык | Русский язык | Казахский язык | Русский язык |  |  |
| Всего | 50 | 100 | 50 | 100 | 50 экз. | 350экз. |
| 350 | 150 | 150 |

Обеспеченность фондом учебной, учебно-методической и научной литературой на электронных и магнитных носителях; наличие видеотеки, фонотеки, медиатеки.

|  |
| --- |
| **Количество учебно – методической литературы – 320 экземпляров их них:** |
| Количество книг нагосударственном языке | Количество книг на русскомязыке + медиотека | Количество книг на другом языке | Учебно –методическая литература для детей с ООП |
| 100 | 200 | 20 | 10 |

**7. Оценка знаний воспитанников**

*-наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития;*

*-наличие и анализ мониторинга (стартовый) развития воспитанников;*

*-наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.*

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО, осуществляется на основе мониторинга развития навыков и умений детей.

*Стартовый мониторинг 2024-2025 учебный год:*

 Средние группы №1 «Аланкай» №5 «Солнышко» в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 45 воспитанника.

В результате выявлено:

 **Стартовый показатель в средних группах за 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Кол-во детей | Физическое развитие | Развитие коммуникативных навыков  | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков  | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей  |  Формирование социально-эмоциональных навыков |
| из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков |
| Средняя№1Алаңқай | 22 | 12/55% | 627% | 418% | 12/54% | 7/32% | 3/14% | 12/54% | 6/28% | 4/18% | 12/54% | 7/32% | 3\14% | 11/50% | 732% | 418% |
| Средняя №5Солнышко | 23 | 14/61% | 522% | 417% | 12/52% | 6/27% | 521% | 11/48% | 8/35% | 417% | 13/57% | 7/ 30% | 3/13% | 17/74% | 3/13% | 313% |
| Всего  | 45 | 26 | 11 | 8 | 24 | 13 | 8 | 23 | 14 | 8 | 25 | 14 | 6 | 28 | 10 | 7 |
| % |  | 58% | 24% | 18% | 53% | 29% | 18% | 51% | 31% | 18% | 56% | 31% | 13% | 62% | 22% | 16% |

**Высокий: 25 детей- 55%**

**Средний: 12 детей- 27%**

**Низкий: 8 детей -18%**

 Старшие группы №2 «Малинки», №3 «Теңіз мысықтары», №7 «Утята» в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 69 воспитанника. В результате выявлено:

**Стартовый показатель в старших группах за 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Кол-во детей | Физическое развитие | Развитие коммуникативных навыков  | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков  | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей  |  Формирование социально-эмоциональных навыков |
| из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков |
| Старшая №2Малинки | 23 | 14/ 60% | 7/30% | 2/9% | 15/ 66% | 4/17% | 4/17% | 14/ 61% | 5/22% | 4\17% | 16/ 69% | 5/22% | 2/9% | 15/ 65% | 5/22% | 3/13% |
| Старшая№3Теңіз мысықтары | 23 | 18/ 78% | 4/17% | 1/4% | 17/ 74% | 5/22% | 1/4% | 17/ 74% | 6/26% | 0 | 17/ 74% | 5/22% | 1/4% | 16/ 70% | 6/26% | 1/4% |
| Старшая№7Утята | 23 | 20/ 87% | 3/13% | 0 | 18/78% | 5/22% | 0 | 19/83% | 4/17% | 0 | 19/83% | 4/17% | 0 | 19/83% | 4/17% | 0 |
| Всего 69 | 69 | 52 | 14 | 3 | 50 | 14 | 5 | 50 | 15 | 4 | 52 | 14 | 3 | 50 | 15 | 4 |
| % |  | 75% | 21% | 4% | 72% | 21% | 7% | 72% | 22% | 6% | 75% | 21% | 4% | 72% | 22% | 6% |

**Высокий: 51 ребенок- 74%**

 **Средний: 14 детей- 20%**

 **Низкий: 4 ребенка - 6%**

 Предшкольные группы №4 «Светофорчик», №6 «Звездочки» в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 45 воспитанника. В результате выявлено:

**Стартовый показатель в предшкольных группах за 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные  | Кол-во детей | Физическое развитие | Развитие коммуникативных навыков  | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков  | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей  |  Формирование социально-эмоциональных навыков |
| из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков |
| Предшкольная гр №4Светофорчик | 22 | 18/82% | 4/18% | 0 | 17/ 77% | 5/23% | 0 | 18/ 82% | 4/18% | 0 | 18/82% | 4/18% | 0 | 18/82% | 4/18% | 0 |
| Предшкольная гр №6 Звездочки | 23 | 18/ 78% | 5/22% | 0 | 18/78% | 5/22% | 0 | 18/ 78% | 5/22% | 0 | 18/78% | 5/22% | 0 | 18/78% | 5/22% | 0 |
| Всего 45 | 45 | 36 | 9 | 0 | 35 | 10 | 0 | 36 | 9 | 0 | 36 | 9 | 0 | 36 | 9 | 0 |
| % |  | 80% | 20% | 0 | 78% | 22% | 0 | 80% | 20% | 0  | 80% | 20% | 0 | 80% | 20% | 0 |

**Высокий: 36 детей- 80%**

 **Средний: 9 детей- 20 %**

 **Низкий: 0**

На основании инструктивно- методического письма «Об организации воспитательно- образовательного процесса в дошкольных организациях РК в 2024-2025 учебном году», Методических рекомендаций РЦ «Дошкольное детство» Министерства образования и науки РК по проведению мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению Типовой программы, годового плана работы детского сада – в мае 2025 года воспитателями и специалистами, во всех возрастных группах, был проведен итоговый контроль и определен уровень развития умений и навыков воспитанников ДО на конец года. Итоговый контроль проводился на основе данных промежуточного мониторинга. На основе этой диагностики воспитателем в сотрудничестве с психологом и педагогами- специалистами определялся уровень личностного развития ребенка, а также наметились задачи, требующие педагогической поддержки ребенка в предстоящем году.

Сводный отчет о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №13» отдела образования г. Рудного» Управления образования акимата Костанайской области на 2024-2025 учебный год.

**Итоговый мониторинг**

**Перечень умений и навыков детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Пере чень навы ков** | **Ясельный возраст (1-3)** |
| **Ранний возраст (от 1 года)** | **Младший возраст (от 2-х лет)** |
| **Кол-во групп/кол-во детей\*** | **Кол-во детей, освоив.навыки%\*** | **Кол-во групп/кол-во детей\*** | **Кол-во детей, освоив.навыки%\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

      Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| **Дошкольный возраст (3-6 лет)** |
| **Средний возраст (от 3-х лет)** | **Старший возраст (от 4-х лет)** | **Предш. возраст (от 5-ти лет)** | **Всего % освоения** |
| Кол-во групп/кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив.навыки%\* | Кол-во групп/кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив.навыки%\* | Кол-во групп/кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив.навыки%\* | Всего кол-во групп/кол-во детей\* | Всего кол-во детей, освоив.навыки%\* |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 2\45 | 100% | 3/69 | 100% | 2/46 | 100% | 7\160 | 160\100% |

**Итоговый мониторинг по детскому саду за 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Кол-во детей | Физическое развитие | Развитие коммуникативных навыков  | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков  | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей  |  Формирование социально-эмоциональных навыков |
| из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* |
| Средние гр | 45 | 96% |  4% | 0 | 93% | 7% | 0 | 91% | 9% | 0 | 91% | 9% | 0 | 93% | 7% | 0 |
| Старшие гр | 69 | 100% | 0 | 0 | 97% | 3% | 0 | 96% | 4% | 0 | 97% | 3% | 0 | 100% | 0 | 0 |
| Предшкольные гр | 46 | 96% | 4% | 0 | 93% | 7% | 0 | 96%  | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 |
| % | 160 | 98% | 2% | 0 | 94% | 6% | 0 | 94% | 6% | 0 | 95% | 5% | 0 | 96% | 4% | 0 |

**Высокий: 148 ребенка- 93 %**

**Средний: 12 детей- 7%**

**Низкий: - 0%**

**При сравнении стартового и итогового диагностического исследования результаты за 2024- 2025 учебный год**  **оказались следующими:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **уровни** | **стартовая** | **итоговая** |
| высокий- % | **70%** | **93%** |
| средний-% | **22%** | **7%** |
| низкий-% | **8%** | **0%** |

Из анализа результатов мониторинга следует, что высокий уровень применения показателей навыков и умений дошкольников к концу учебного года увеличился по сравнению с результатом на начало учебного года. Следовательно, по всем направлениям ГОСДВО прослеживается динамика развития воспитанников нашего детского сада.

**Достижения педагогов и воспитанников в 2024– 2025 учебном году**

Мониторинг участия педагогов и детей в различных мероприятиях в КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования Костанайской области (конкурсы, семинары, выступления, выставки, конференции, педагогические чтения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название конкурса полностью с указанием формы представления материала (очная, заочная, дистанционная)** | **Участники** | **Результативность** **(указать место или наименование номинации)** |
|  | **Международный уровень** |
| 1. |  |  |  |
|  | **Межрегиональный уровень** |
| 1. | Конкурс «Ғарышты бойсұндырушылар» | Швец Е П | Грамота 2 место |
|  | **Республиканский уровень** |
| 1. | Конкурс –фестиваль «Шырайлы кұз» | Акбарова А.К. | Диплом |
| 2. | Конкурс «Шебер әке өнерлі ана еңбекқор бала» | Акбарова А К | Диплом 1 место |
| 3. | Конкурс «Қазақшан қалай, балакай?» | Хрипун Е.В. | Диплом |
| 4. | Конкурс «Ханталапай» | Абуова Д С | Диплом 1 место |
| 5. | Конкурс «Шырайы куз» | Старых Е.П. | Диплом 1 место |
| 6. | Конкурс «Наурызнама» | Куватова Р.Ж | Диплом |
| 7. | Конкурс «Наурызнама» | Николаевская М.С. | Диплом |
| 8. | Конкурс «Наурызнама» | Кұткелді А.М. | Диплом |
| 9. | Конкурс «Уркер» марафон  | Урсу И.Г. | Диплом |
|  | **Областной уровень** |
| 1. | Областная августовская конференция. "Использование цифровых технологий в работе музыкальных руководителей дошкольного учреждения"  | Хрипун Е.В. | Выступление, программа |
| 2. |  Областной семинар музыкальных руководителей. «Развитие личностного потенциала дошкольника посредством музыки». | Хрипун Е.В. | Выступление, программа |
|  | **Городской уровень** |
| 1. | Конкурс «Ханталапай» | Джарбосинова Ж Н | Диплом 1 место |
| 2 | Конкурс «Өнеріміз саған-Қазақстан» | Абуова Д.С. | Сертификат |
| 3 | Конкурс «Өнеріміз саған-Қазақстан» | Хрипун Е.В. | Сертификат |
| 4 | Выступление на семинаре Квиз «Безопасность» | Швец Е.П. | Выступление, буклет |
| 5 | Выступление на семинаре Создание макета «Безопасная улица» | Розовик С.Л. | Выступление, буклет |
| 6 | Конкурс «Летят журавли» Танец «Қөктем қыздар» | Құткелды А.М | Сертификат |
| 7 | Конкурс «Летят журавли»Поделка «Үздік қолөнер» | Абуова Д С | Сертификат |
| 8 | Конкурс «Летят журавли» «Авторлық өлен» | Абакумова Э Е | Сертификат |
| 9 | Конкурс «Летят журавли» Рисунок | Макарова Л А | Сертификат |
| 10 | Конкурс «Летят журавли» Лепбук | Захарова И.В. | Сертификат |
| 11 | Конкурс Панорама идей «Детский сад- школа: преемственность в достижении результатов ГОСО» | Макарова Л А  | Сертификат |
| 12 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки»  | Абакумова Э.Е. | Сертификат |
| 13 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки» Номинация «Умелые ручки»  | Исанова А.Т. | Сертификат |
| 14 | Конкурс «Асык ойындары» | Идирисова Г.Ж. | Сертификат |
| 15 | Конкурс «Менің елім менің бақытты балалық шағым» | Хрипун Е.В. | Диплом 1 место |

 **Участие воспитанников в конкурсах 2024– 2025 учебного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **Название конкурса** | **Количество участников** | **Результативность****(указать место или название номинации)** |
|  |  **Международный уровень** |
| 1 |  |  |  |
| **Межрегиональный уровень** |
| 1. | Конкурс «Ғарышты бойсұндырушылар» Рук ль Швец Е.П. | Борисова СтефанияСапаргалиева АминаПоказаньев Богдан | Грамота 2 место |
|  |  **Республиканский уровень** |
| 1. | Конкурс –фестиваль «Шырайлы кұз» Рук ль Старых Е.П. | Темиржан Райяна | Диплом Гран при |
| 2. | Конкурс «Шебер әке өнерлі ана еңбекқор бала» Рук ль Акбарова А К | Аймаханбетова Айкөркем и Айжұлдыз | Диплом 1 место |
| 3. | На уровне города Конкурс «Ханталапай» Рук ль Джарбосинова Ж Н | Группа «Аланкай»Ерік ДосболАқылбек АйбекЕркасымов МирасБолатбек НурисламАймаханбетова АйжулдызАймаханбетова Айкуркем | Диплом 1 место |
| 4. | Конкурс «Ханталапай» Рук ль Абуова Д.С. | Гаркуша Дмитрий Комаров АртемРатушный СеменГордей ИльяОразалы МустафаЕсенжол Алан | Диплом 1 место |
| 5. | Bilim Academy Ai Конкурс поделок | Маратбекызы АлуаОразалиев Айсултан | Диплом 1 место Диплом 1 место |
| 6. | Конкурс «Уркер» марафон Рук-ль Урсу И.Г. | Бориев КириллШухрат МухаммадЗадимидченко ДемьянАфанаев СергейАнтонов Глеб | Диплом 1 место |
|  |  **Городской уровень** |
| 1 | Республиканский фестивальКонкурс «Уздік мәнерлеп оқу» | Калинов Артем Предшкольная гр №6 | Диплом |
| 2 | Конкурс «Өнеріміз саған-Қазақстан» | Борисова СтефанияГельвих МаксимТокаева МаржанПредшкольная гр №6«Звездочка»Гаркуша ДмитрийГордей ИльяГордей ЕсенияЖуравлева ЛюбовьОразалы МаруаПавлючкова ЕкатеринаРатушный СеменТемирбеков ИсламханПредшкольная гр №4«Светофорчик» | Сертификат |
| 3 | Конкурс «Өнеріміз саған-Қазақстан» | Гордей ЕсенияЖуравлева ЛюбовьМухтаркызы ОразалыПавлючкова ЕкатеринаБорисова Стефания | Сертификат |
| 4 | Конкурс «Летят журавли» «Үздік қолөнер»Рук ль Абуова Д С | Гордей Есения | Мадақтама 2 место |
| 5 | Конкурс «Летят журавли» «Авторлық өлен» Рук ль Абакумова Э.Е. | Калинов Артем | Мадақтама 1 место |
| 6 | Конкурс «Летят журавли» Рисунок Рук ль Макарова Л.А. | Иванова София | Мадақтама 1 место |
| 7 | Конкурс «Летят журавли» Танец «Қөктем қыздар» Рук ль Құткелды А.М | Павлючкова ЕкатеринаОразалы Мәруа Лептюк Дарья Борисова Стефания Мухтаркызы Еркеназ | Мадақтама 3 место |
| 8 | Конкурс «Ғарышты бойсұндырушылар» | Сапаргалиева АминаБорисова СтефанияПоказаньев Богдан | Грамота 2 место |
| 9 | Конкурс «Асык ойындары» Рук ль Идирисова Г.Ж. | Гельвих МаксимОразалы МаруаКалинов Артем | Грамота 2 местоГрамота 3 местоСертификат |
| 10 | Конкурс «Шырайы куз» | Горгуленко Олеся | Диплом 1 место |
| 11 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки» Рук ль Абакумова Э.Е.  | Кожабекова Зарина | Грамота 2 место |
| 12 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки» номинация «Умелые ручки» Рук ль Исанова А.Т. | Жанайдаров Заурбек | Грамота 2 место |
| 13 | Конкурс «Менің елім менің бақытты балалық шағым» Рук-ль Хрипун Е.В. | Ратушный Семен Борисова Стефания Павлючкова Екатерина Гордей Илья Гаркуша Дмитрий Гордей Есения Токаева Маржан Гельвих Максим | Диплом 1 место |
| 14 | Конкурс «Тилге бойлау» Рук-ли Абакумова Э.Е. Чибис В.В. Бовтко Е.А. | Павлючкова ЕкатеринаГордей ЕсенияКалинов Артем | Диплом 3 место общекомандное |

**Вывод:** Для успешного раскрытия интеллектуальных и творческих **способностей дошкольников**, педагоги детского сада считают одним из эффективных средств, участия их **в различных олимпиадах, конкурсных** движениях разного уровня проведения.Воспитанники Детского сада №.13 являются участниками, победителями конкурсов разных уровней.

**Участие педагогов в 2024– 2025 учебном году в городских, областных, республиканских семинарах, мастер-классах, конкурсах, конференциях, публикации.**

**Августовская конференция**

Хрипун Е.В. Тема: «Использование цифровых технологий в работе музыкального руководителя дошкольного учреждения»

**Республиканский форум**

Акбарова А. К «Заманауи педагогикалық технологиялар және әдістеме»

Абакумова Э Е. «Современные педагогические технологии и методики в дошкольном образовании»

Идирисова Г. Ж «Балабақшада инклюзивті білім беруді жүзеге асыру.»

Крутякова Г. В «Проектная деятельность в детском саду»

Чибис В. В. «Реализация инклюзивного образования»

Швец Е П. «Цифровизация современного дошкольного образования»

**Областной семинар 21.11.2024г**

Хрипун Е. В. Тема: «Кейс-технологии в музыкальном воспитании дошкольников»

**Городской семинар (на базе 16 д\с) 24.04 25г**

Куватова Р. Ж. Тема: «Салт –дәстүрін ұмытқан ел тозады» (қолға су құю дәстүрін көрсету)-

**Областной семинар г. Костанай 20. 05 25г** «Фестиваль областных психологических техник арт-терапии, телесных практик и других методик»

**Городской семинар (на базе 14 д\с)**

Швец Е.П.Тема: Квиз «Знатоки правил безопасности»

Розовик С.ЛТема:Мастер класс по созданию макета «Безопасная улица» как элемента ППРС по обучению детей дошкольного возраста безопасному поведению в транспорте и на дорогах города»

**Городской семинар (на базе 13 д\с)**

Николаевская М. С (психолог) Тема:«Нейропсихологические игры и упражнения с детьми, как часть подготовки к школьному обучению».

**Городской семинар (на базе 13 д\с)**

Чибис В.В. (логопед) Тема: «Нетрадиционные технологии на логопедических занятиях»

**8. Опрос участников образовательного процесса**

 *Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами*

 Анализ анкетирования родителей детей предшкольного возраста (Дети 5-ти лет) КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

В анкетировании приняло участие 46 родителей воспитанников предшкольных групп №4 «Светофорчик», №6 «Звездочки», что составило 100% от числа респондентов. Такой процент указывает на то, что родители готовы к взаимодействию и сотрудничеству с воспитателями и педагогическим коллективом дошкольной организации.

Респондентам было предложено ответить на 41 вопрос по оцениванию результатов обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от 1 года до приема в 1 класс. Родителей по вопросам анкеты – 0.0,2% затрудняются ответить на вопрос. Причиной затруднения ответа на вопрос может быть незнание родителями задач, целей организованной деятельности проводимой в ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень навыков | Содержание навыков | Категорически не согласен | Не согласен | Затрудняюсь ответить | Согласен | Полностью согласен |
| -2 | -1 | 0 | +1 | +2 |
| **Здоровьесберегающие навыки** |
| 1 | Культурно-гигиенические навыки | Самостоятельно выполняет гигиенические, закаливающие процедуры |  |  |  | 13-29% | 32-71% |
| 2 | Физическое воспитание | Выполняет основные виды движений, проявляя творческий подход |  |  |  | 5-11% | 40-89% |
| 3 | Самостоятельная двигательная активность | Владеет навыками организации подвижных игр в команде |  |  |  | 7-16% | 3884% |
| 4 | Самостоятельная двигательная активность | Сформирован элементарный самоконтроль за двигательной деятельностью |  |  |  | 5-11% | 40-89% |
| 5 | Здоровый образ жизни | Выполняет осознанно правила безопасности |  |  |  | 6-13% | 39-87% |
| 6 | Здоровый образ жизни | Понимает важность и необходимость закаливающих процедур |  |  |  | 8-18% | 37-82% |
| 7 | Здоровый образ жизни | Соблюдает режим дня |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| **Коммуникативно-языковые навыки** |
| 8 | Культура общения | Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их |  |  |  | 6-13% | 39-87% |
| 9 | Культура общения | Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом |  |  |  | 7-16% | 38-84% |
| 10 | Грамматический строй речи | Умеет правильно конструировать предложения |  |  |  | 7-16% | 38-84% |
| 11 | Грамматический строй речи | Стремится говорить грамматически правильно |  |  |  | 11-24% | 34-76% |
| 12 | Звуковая культура речи | Умеет говорить правильно, выразительно |  |  |  | 8-18% | 37-82% |
| 13 | Звуковая культура речи | Использует различные способы интонационной выразительности |  |  |  | 5-11% | 40-89% |
| 14 | Словарный запас | Понимает многозначность слова, используя в речи антонимы, синонимы |  |  |  | 18-40% | 27-60% |
| 15 | Связная речь | Составляет монолог, употребляя разные части речи, эпитеты и сравнения |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 16 | Творческая, речевая деятельности | Умеет сочинять истории, понимает и использует слова в переносном и иносказательном смысле, проявляет интерес к игре с рифмой и словом |  |  |  | 2-4% | 43-96% |
| 17 | Восприятие произведений | Проявляет интерес к книгам, может выразительно читать наизусть стихи |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 18 | Основы грамоты | Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог |  |  | 2-4% | 23-51% | 20-45% |
| 19 | Основы грамоты | Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 20 | Основы грамоты | Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги |  |  |  | 2-4% | 43-96% |
| **Познавательные навыки** |
| 21 | Ориентировка в свойствах предметов | Умеет рассматривать предметы, определять их свойства и признаки |  |  |  | 3-7% | 42-93% |
| 22 | Познание окружающего мира | Умеет систематизировать, группировать и решать познавательные задачи в наглядно-действенном и наглядно-образном плане |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 23 | Познание окружающего мира | Владеет способностями находить сходство и различие |  |  |  | 2-4% | 43-96% |
| 24 | Конструктивные навыки | Владеет несколькими простыми обобщенными способами конструирования и использует одни и те же способы для получения разных результатов |  |  | 1-2% | 5-11% | 39-87% |
| 25 | Основы экологической культуры | Понимает многообразие окружающего мира |  |  |  | 7-15% | 38-85% |
| 26 | Основы экологической культуры | Знает признаки и свойства растений, их среду обитания |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 27 | Основы экологической культуры | Умеет ухаживать за обитателями уголка природы |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 28 | Элементарные математические представления | Знает структурные характеристики геометрических фигур, количественные отношения в прямом и обратном порядке |  |  |  | 8-18% | 37-82% |
| 29 | Поисковая и экспериментальная деятельность | Умеет последовательно и результативно экспериментировать, устанавливать простейшие причинно-следственные связи |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 30 | Работа с информацией | Понимает и умеет представить новую информацию, кому она будет интересна |  |  |  | 14-31% | 31-69% |
| **Творческие навыки** |
| 31 | Музыкальная деятельность | Владеет простейшими навыками игры на детских музыкальных инструментах |  |  |  | 2-4% | 43-96% |
| 32 | Музыкальная деятельность | Исполняет народные песни, танцы. |  |  |  | 16- 35% | 29- 65% |
| 33 | Музыкальная деятельность | Владеет способностями к певческой импровизации |  |  |  | 13-29% | 32-71% |
| 34 | Продуктивная деятельность | Самостоятельно выбирает технические способы и средства изображения в соответствии с характером образа |  |  |  | 18- 40% | 27-60% |
| 35 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Проявляет интерес к народному и декоративному искусству, дизайну, выбирает и обосновывает приемы работы, использует рационально материалы для работы |  |  |  | 20 -45% | 25- 55% |
| 36 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Эмоционально откликается на красоту природы, одежду и убранство помещений |  |  |  | 7 16% | 38 84% |
| **Социальные навыки** |
| 37 | Навыки культуры поведения | Умеет просить помощь при необходимости, уважает желания других людей |  |  |  | 9- 20% | 36-80% |
| 38 | Навыки культуры поведения | Знает нормы поведения |  |  |  | 7 16% | 38 84% |
| 39 | Взаимодействие со взрослыми и сверстниками | Умеет сотрудничать со взрослыми и сверстниками, ставить общую цель и обсуждать их результаты, включаться в совместную деятельность со взрослыми |  |  |  | 13-29% | 32-71% |
| 40 | Представление о нравственных нормах | Соблюдает семейные ценности |  |  |   | 5-11% | 40-89% |
| 41 | Представление о нравственных нормах | Проявляет любовь и уважение к своей малой родине, к культуре родной страны |  |  |  | 10-22 % | 35-78% |

Подтверждаете ли Вы заполнение данной анкеты собственноручно? да – 46-100%, нет – 0%

Оказывалось ли на Вас давление со стороны представителей организации образования при заполнении анкеты? да – 0%, нет – 46-100%

 **Вывод:** Согласно мониторинга результатов анкетирования родительского сообщества, можно сделать вывод о том, что дошкольная организация обеспечивает равные стартовые возможности для успешного освоения объема знаний, умений и навыков в соответствии с требовваниями ГОСО ДВО и удовлетворяет население качеством предоставляемых образовательных услуг.100% родителей удовлетворены уровнем подготовки воспитанников, что по критериям оценивания составляет оценку uzdik.

 **Рекомендации:** вопросы, на которые респонденты затруднялись ответить необходимо проработать, чтобы наиболее полно изучить потребность родителей, выявить конкретные недостатки информационной работы (проведение дня открытых дверей, индивидуальные консультации специалистов, педагогов) и в дальнейшем вести работу по улучшению данного направления деятельности педагогов и ДО.

**9. Недостатки и замечания, пути их решения**

Наряду с положительными факторами в 2024-2025 году отмечается ряд трудностей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса:

Недостаточный уровень подготовки к работе с дошкольниками молодых специалистов, вновь принятых в дошкольную организацию. Слабый качественный состав педагогических кадров, текучесть кадрового состава.

Недостаточность материалов, оборудования в предметно-пространственной развивающей среде, а именно:

недостаточное количество оргтехники в детском саду (компьютеров, проектор, интерактивная доска, которая позволяет расширить методы и приемы учебно-познавательного взаимодействия с детьми, выйти за рамки традиционных наглядных форм обучения) не позволяют широко внедрять ИК-технологии в воспитательно – образовательный процесс.

-большинство практиков не владеют цифровыми технологиями

-педагоги испытывают технические затруднения в самостоятельном применении цифровых инструментов в образовательном процессе

-нередко педагоги консервативно относятся к применению цифровых возможностей в работе с детьми.

Завышенные цены на курсы переподготовки и повышения квалификации на хозрасчетной основе, что является большим препятствием к развитию профессиональной компетентности педагогов.

Недостаточность материалов по дошкольному воспитанию и образованию на казахском языке в интернет пространстве.

**10. Выводы и предложения**

 Проанализировав выполнение годового плана, можно сделать вывод, что учебный год прошел плодотворно и успешно, поставленные задачи выполнены. Работа велась в соответствии с требованиями ГОСДВО.

Подводя итоги образовательной деятельности за 2024 – 2025 учебный год, следует отметить, что в целом работа коллектива характеризуется положительной результативностью. Качественная подготовка детей к школе, остается главным направлением работы. Одним из требований к содержанию дошкольного воспитания и обучения является обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

 Поэтому нацеленность дошкольного воспитания и обучения направлена насоздание особого образовательного пространства для обеспечения преемственности, через подготовку дошкольников к функциональному и творческому применению знаний, развитие аналитического мышления.

Необходимо продолжить совершенствовать умения детей старшего дошкольного возраста, для обучения в школе, освоения знаний, формирование новых качеств и представлений, формировать познавательную мотивацию.

Продолжить работу на улучшение взаимодействия педагогов и родителей в организации образования**,** в рамках реализации программы областного проекта «Үндестік»,по патриотическому воспитанию, формированию духовно – нравственных навыков, общечеловеческих ценностей, моделирование экологического сознания дошкольников. Воспитание любви к Родине **через** любовь к природе родного края - одно из средств **воспитания юного патриота.**

 **Ожидаемые результаты работы педагогического коллектива в новом учебном году:**

**-развивать стремление педагогического коллектива к изучению казахского языка и повышение языкового уровня через кружок изучения казахского языка (совместно с Центром развития языков)**

**-развивать воспитательный потенциал семьи путем педагогического просвещения родителей и активного вовлечения их в общественную жизнь детского сада**

**-создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития педагогов, выполнения инновационных проектов**

**-на активное включение педагогов, воспитанников и их семей в участии в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.д.**

 По результатом вышеизложенного педагогический коллектив определил следующие цели и задачи на 2025-2026 учебный год:

 **Цель:** Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение современных педагогических технологий

 **Задачи:**

1.Совершенствовать работу по взаимодействию с семьей и детского сада в воспитании у дошкольников нравственно- патриотических качеств, через проектную деятельность, с целью повышения качества образовательной работы в ДО.

2. Повысить качество работы по экологическому воспитанию детей и обеспечение условий для экспериментирования через совершенствование основ экологического мировоззрения и культуры дошкольников, с применением инновационных технологий.

3.Оптимизация условий, способствующих формированию коммуникативной компетентности воспитанников в познавательно–интеллектуальной деятельности, через обогащение предметно-пространственной развивающей среды, наполнение которой предоставляет ребѐнку возможность для саморазвития, способствующей развитию его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.

 Продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного воспитательно- образовательного процесса. Каждому педагогу необходимо поэтапно выстроить этапы работы:

1.Продолжать индивидуальную работу согласно индивидуальной карте развития ребенка, беседы с родителями, консультации с психологом.

2.Продолжать поиск эффективных форм работы, разнообразие видов деятельности.

3.Использование во время ОД опорных схем, наглядных пособий, технических средств, дидактического материала.

4.Использование дифференцированного подхода во время ОД и игровой самостоятельной деятельности

5. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.

6. Использование во время ОД различные виды опроса (устный, индивидуальный и т.д.) для объективности результата.

 Формировать у воспитанников познавательную мотивацию, обучать умению конструировать свои знания, рождаемые в процессе познавательно – исследовательской деятельности.

 Педагогам и воспитателям систематически работать над самообразованием, стремиться к повышению результативности работы.

 Продолжать привлекать внимание родителей к проблеме обучения и воспитания детей.

Продолжить проектно- исследовательскую работу, направленную на формирование у детей, умения самостоятельно добывать знания, творческое мышление.

 Продолжить работу на улучшение взаимодействия педагогов и родителей в организации образования**.**