Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің «№ 13 балабақшасы» КМҚК

КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного»

Управление образования акимата Костанайской области.

**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ**

**МАТЕРИАЛДАРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**САМООЦЕНКИ**

**2023-2024 учебный год**

Самооценка деятельности Коммунального Государственного Казенного предприятия

«Детского сад №13 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

1. **Общая характеристика организации образования**

*Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)*

*Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт).*

*Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность).*

*Правоустанавливающие и учредительные документы.*

*Разрешительные документы.*

|  |  |
| --- | --- |
| Сипаттамасы/ Характеристика | Сипаттамасы/Описание |
| Атауы/ Наименование | Коммунальное Государственное Казенное Предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» |
| Тәрбие тілі /Язык воспитания | С государственным и русским языком обучения |
| Тип/Түрі (гос/частн) | Государственный |
| Жобалық қуаты/ Проектная  мощность | 160 мест |
| Мемлекеттік тапсырыс бойынша  балалар лимиті/ Лимит детей по госзаказу | 160 детей |
| Жұмыс тәртібі/ Режим работы | 12 часов |
| Қосымша жабдықтау/ Дополнительное оснащение | Музыкальный зал, кабинет казахского языка, логопедический кабинет, кабинет психолога, кабинет лего-конструирования, кабинет театральной деятельности, кабинет изобразительной деятельности открытая спортивная площадка, интерактивное оборудование. |
| Телефон | (871431) 7-30-10; 7-32-82; 7-33-03. |
| WEB-Сайт (E-mail) | e-mail: yaslisad13@edu.kz  **Instagram:**https://www.instagram.com/detsadrdn13?igsh=d24ycG1iaTlzd3gy  **Сайт ДО**: https://yaslisad13.edu.kz/ |
| Мекен жайы/ адрес | 111500, РК, Костанайская область, город Рудный, улица П. Корчагина, 103. |
| Организационно-правовая форма | Государственное предприятие, на праве оперативного управления (казенное) |
| БИН (бизнес-  идентификационный номер) | 090340006888 |
| Вид деятельности по ОКЭД  (Общий классификатор видов экономической деятельности) | Дошкольное (доначальное) образование |
| Дата и номер государственной регистрации (перерегистрации) в органах юстиции | 1. № 772-1937-19-ГП (дата первичной регистрации – 21.11.2011года  2. 16.09.2013г. перерегистрация  3. 27.12.2021г. перерегистрация |
| Учредитель юридического лица | ГУ «Аппарат акимата Костанайской области» |
| Виды деятельности в соответствии с учредительными документами | Образовательно-воспитательная деятельность в сфере дошкольного образования |
| Уведомление о начале осуществления деятельности | регистрационный номер № KZ36ХХХ00005275 |
| Санитарно-эпидемиологическое заключение | №109от13.08.2012года |
| Лицензия на занятие медицинской деятельностью | №21034305от28.12.2021года |
| Акт государственной комиссии о приемке обьекта в эксплауатацию | 16.09.2011года |

**1.2 Документы, регламентирующие внутренний распорядок**

**Дошкольная организация руководствуется нормативно-правовой документацией:**

* Конституция РК;
* Закон РК «Об образовании»;
* Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;
* Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»;
* Закон Республики Казахстан «О языках»;
* Трудовой кодекс Республики Казахстан;
* Закон о государственных символах Республики Казахстан;
* Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы;
* Закон Республики Казахстан «О государственном имуществе»;
* Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»;
* Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»;
* Модель развития дошкольного воспитания и обучения;
* Закон Республики Казахстан «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
* Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года;
* Конвенция ООН о правах ребенка;
* Проект «Качественное образование «Образованная нация»
* Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы областного проекта «Үндестік».
* Государственный общеобязательный стандарт образования ДО;
* Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан;
* Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам;
* Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования;
* Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения;
* Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов;
* Коллективный договор;
* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Должностные инструкции;
* Инструкции по охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;
* Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований

к дошкольным организациям и домам ребенка.

* Распоряжения, приказы, рекомендации вышестоящих органов государственного управления и другие локальные акты.

**На основе нормативно-правовых документов в дошкольной организации разработаны соответствующие акты и положения:**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Перечень положений |
| 1. | Положение о Педагогическом совете. |
| 2. | Положение об экспертном совете. |
| 3. | Положение о психолого-педагогическом сопровождении. |
| 4. | Положение о социально-психологической службе. |
| 5. | Положение о методическом совете. |
| 6. | Положение о методическом объединении. |
| 7. | Положение о мониторинге методической работы. |
| 8. | Положение о групповом совещании. |
| 9. | Положение о творческой группе педагогов. |
| 10. | Положение о внутрисадовском контроле. |
| 11. | Положение о ШМС. |
| 12. | Положение о мастер-классе. |
| 13. | Положение о методической службе дошкольной организации. |
| 14. | Положение о внесении положительного педагогического опыта в банк данных. |
| 15. | Положение об эксперименте. |
| 16. | Положение об административном совещании при заведующей. |
| 17. | Положение о консультационном пункте. |
| 18. | Положение об инклюзивном образовании. |
| 20. | Положение о Портфолио педагога дошкольной организации. |
| 21. | Положение о Портфолио дошкольника. |
| 22. | Кодекс КГКП о Педагогической этике. |
| 23. | Положение о родительском собрании. |
| 24. | Положение о медицинском кабинете. |
| 25. | Положение о конкурсах совместного творчества. |
| 26. | Положение о премировании работников. |
| 27. | Положение о смотре конкурсе по подготовке групп к учебному году. |
| 28. | Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников; |
| 29. | Инструкции по охране труда и технике безопасности для всех категорий сотрудников детского сада; |
| 30. | Должностные инструкции сотрудников. |
| 31 | Положение об антикоррупционном комплайнсе. |

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с

Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов.

1. **Анализ кадрового потенциала**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

* *Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*
* *Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответсвующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.*

Количество педагогов – 18, в том числе заведующая – 1, методист – 1, учитель – логопед – 1, музыкальный руководитель – 1, педагог казахского языка – 1, воспитатель – 13.

Вакантных мест – 1 воспитатель на период отпуска по уходу за ребенком, психолог – 1 вакансия.

**Образовательный уровень педагогических работников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный период*** | ***Кол- во***  ***педагогов*** | ***Высшее*** | ***Средне-специальное*** | ***Профессиональное дошкольное*** |
| 2021-2022 | 25 | 13-52% | 15-60% | 17-68% |
| 2022-2023 | 18 | 9-50% | 9-50% | 9-50% |
| 2023-2024 | 18 | 10-55% | 16-89% | 16-89% |

Задачи на ближайший период:

Следует продолжить реализацию задач по выполнению показателя «Доля педагогических работников дошкольных организаций с высшим и техническо-профессиональным образованием по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» на 2024-2025год. Закрыть потребность по специалистам (профессиональные дефициты), возникшую по причине переезда по месту жительства и перехода на другое место работы- 1 воспитателя (Попова О.А.), 1 психолога (Пучкина В.Е.)

**Образование педагогических работников Детский сад №13:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога | Образование | Специальность | Обучение и год окончания |
| 1 | Маслова  Лариса Хунтулиевна | Костанайский социально технический университет  им З. Алдамжара | Педагог -психолог |  |
| 2 | Крутякова  Галина Владимировна | Рудненский социально гуманитарный коллеж им И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| Костанайский социально технический университет  им З. Алдамжара | Учитель истории и географии |
| 3 | Абакумова Эвелина Евгеньевна | Рудненский социально гуманитарный коллеж им И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| 4 | Абуова  Динара  Саматовна | Профессиональное техническое училище №5 г.Учкудук | Воспитатель дошкольных учреждений |  |
| 5 | Бекмаганбетова Камилаш Ермуратовна | Актюбинское педагогическое училище | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| 6 | Джарбосинова Жазира  Нарбаевна | Рудненский социально-гуманитарный колледж | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| Костанайский  государственный педагогический институт | Педагогика и психология |
| 7 | Исанова  Алтын-ай Темербековна | Костанайский Региональный Университет имени Ахмета Байтурсынова. | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |
| 8 | Макарова Людмила Андреевна | «Московская международная академия» г. Москва | Дошкольное образование |  |
| 10 | Онгарбаева Алтынкул Аманбаевна | Навоийское педагогическое училище | Воспитатель дошкольных учреждений |  |
| 11 | Туяхбаева  Фариза Есиркесиновна | Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| КГПИ | Дошкольное обучение и воспитание. |
| 12 | Шибанова  Ирина  Евгеньевна | Рудненское педучилище | Учитель начальных классов, воспитатель. |  |
| КПИ им 50летСССР 1991 | Учитель русского языка и литературы. |
| 13 | Школьняк  Дарья  Олеговна | Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |  |
| 14 | Хрипун  Елена  Вячеславовна | Рудненский музыкальный колледж | Учитель музыки |  |
| Рудненский педагогический колледж им.И.Алтынсарина | Дошкольное воспитание и обучение |
| 15 | Куватова  Разия  Жиянмуродовна | Навойский  Педагогический  Институт  Узбекистан 2008 | Учитель казахского языка |  |
| Рудненский  социально- гуманитарный  колледж  им. И. Алтынсарина | Воспитатель дошкольной организации |
| 16 | Чибис  Виктория Викторовна. | КРУ им. Байтурсынова "специальная педагогика" | логопед "специальная педагогика" |  |
| 17 | Ержанова  Светлана Леонидовна | Казахский гуманитарно - технический колледж | Воспитатель дошкольных организаций |  |
| 18 | Магзум  Асыл  Еркинкызы | Костанайский педагогический  колледж | Дошкольное воспитание и образование |  |

За последние пять лет количество педагогов с высшим образованием остаётся стабильным. Три педагога имеют высшее дошкольное образование, 15 человек – средне-специальное дошкольное образование.

Педагоги до 3 лет (4 чел) Чибис В.В, Абакумова Э.Е, Школьняк Д.О,

Педагоги до 5 лет(1 чел) Акбарова А.К

Педагоги до 8 лет (4 чел) Хрипун ЕВ, Магзум А.Е, Макарова Л.А Исанова А.Т

Педагоги до 10 лет (3 чел) Туяхбаева Ф.Е, Джарбосинова ЖН,Ержанова С.Л

Педагоги до 15 лет (0)

Педагоги до 20 лет(1) Крутякова Г.В, Куватова Р.Ж, Онгарбаева А.А

Педагоги до 25 лет (1) Бекмаганбетова К.Е

Педагоги до 30 лет (3) Маслова Л.Х, Абуова Д.С, Шибанова И.Е

Сведения о молодых специалистах

В 2023-2024 учебном году работают педагоги со стажем 1 год – Чибис В.В, Абакумова Э.Е, Школьняк Д.О. Следует отметить, что педагоги ответственно подходят к выполнению своих должностных обязанностей.

* *Сведения о прохождении аттестации руководителй государственной организации образованияодин раз в три года;*
* *Сведения о подтверждении\повышении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;*

*-Сведения о повышении квалификации руководителей кадров, педагогов не реже одного раза в три года.*

В детском саду утвержден перспективный **план аттестации педагогических кадров.** Для планирования аттестационных мероприятий аттестуемые педагоги предоставляют планы работы по самообразованию. В них отражаются такие направления деятельности, как – участие в научно-практических конференциях, участие в методической работе детского сада, повышение профессионального мастерства за счет посещения курсов повышения квалификации, участие в семинарах, открытых организационных учебных мероприятиях и творческих презентациях работы педагогов.

Для более эффективной деятельности аттестационной комиссии созданы экспертные группы для координации действий аттестуемых педагогов. В состав экспертных групп, согласно положению об аттестационной комиссии, входят методист, руководители методических объединений и опытные педагоги: педагоги–исследователи, педагоги-эксперты квалификационной категорией. Членами экспертных групп в течение года осуществляется посещение занятия аттестуемых педагогов, оказывается методическая помощь в подготовке открытой организованной учебной деятельности, аттестационных материалов, творческой презентации.

**Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Категория** | **Год присвоения** | **Перспектива** |
| **1** | Маслова Л.Х. | заведующий | 3 категория руководителя | 2021 | 2025 |
| **2** | Крутякова Г.В. | методист | педагог исследователь | 2021 | 2026 |
| **3** | Куватова Р.Ж. | преподаватель казахского языка | без категории | повторная сдача ОЗП июль 2023 | 2024 |
| **4** | Хрипун Е.В. | музыкальный руководитель | педагог модератор | 2021 | 2026 |
| **5** | Чибис В.В.. | логопед | педагог- стажер, педагог | 2023 | 2026 |
| **6** | Абакумова Э.Е. | Воспитатель | педагог-стажер, педагог | 2023 | 2026 |
| **7** | Абуова Д.С. | Воспитатель | педагог- эксперт | 2021 | 2026 |
| **8** | Бекмаганбетова К.Е. | Воспитатель | 1 категория | 2019 | 2024 |
| **9** | Джарбосинова Ж.Н. | Воспитатель | педагог- эксперт | 2021 | 2026 |
| **10** | Исанова А.Т. | Воспитатель | педагог -модератор | 2021 | 2026 |
| **11** | Макарова Л.А. | Воспитатель | педагог-стажер, педагог | 2023 | 2024 |
| **12** | Онгарбаева А.А. | Воспитатель | педагог-стажер, педагог | 2023 | 2026 |
| **13** | Туяхбаева Ф.Е. | Воспитатель | 2 категория | 2012 | 2024 |
| **14** | Шибанова И.Е. | Воспитатель | педагог-модератор | 2022 | 2027 |
| **15** | Школьняк Д.О. | Воспитатель | педагог- стажер, педагог | 2023 | 2026 |
| **16** | Ержанова С.Л. | Воспитатель | педагог модератор | 2020 | 2025 |
| **17** | Акбарова А.К. | Воспитатель | педагог модератор | 2021 | 2026 |
| **18** | Магзум А.Е. | Воспитатель | педагог модератор | 2021 | 2026 |

Анализируя количественный и качественно-профессиональный уровень педагогов дошкольной организации, получим следующие данные:

Руководитель 3 категории – заведующий – 5%

Категория «Педагог- исследователь»- 1 педагог –5%

Категория «Педагог- эксперт»- 2 педагога – 16%

Категория «Педагог-модератор» -4 педагога -21%

Категория «Педагог-стажер» -6 педагогов- 32%

Вторая категория- 1педагог-5%

Первая категория –1 педагога- 11%

Без категории -1 педагог -5%

6 или (32%) педагогов – имеют категорию «Педагог-стажер», в основном молодые специалисты.

Процедуру аттестации нового формата в этом учебном году проходят 3 воспитателя и 1преподаватель казахского языка (будет повторно проходить тестирование)

На присвоение категории педагог – модератор: воспитатели Туяхбаева Ф.Е, Макарова Л.А. преподаватель казахского языка Куватова Р.Ж. На присвоение категории педагог – эксперт: воспитатель Бекмаганбетова К.Е.

**Вывод:** в КГКП «Детский сад №13» педагоги своевременно проходят процедуру повышения/подтверждения уровня квалификационной категории. Есть наличие педагогов с прерыванием педагогического стажа, прибывших из другой страны.

**Количество педагогов прошедших переподготовку на курсах повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего**  **педагогов** | **Количество педагогов прошедших курсы** | **% от общего числа педагогов прошедших курсы** |
| 2021-2022 г | 25 | 19 | 90% |
| 2022-2023 г | 18 | 12 | 63,2% |
| 2023-2024 г | 18 | 4 | 22,2% |
| **Итого** |  | **35** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прошли курсовую подготовку в 2023-2024 учебном году** | | | |
| **Ф.И.О.педагога** | **Тема курсов** | **Сертификат** | **Организация** |
| Бекмаганбетова Камилаш Ермуратовна | «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілі оқу бағдарламасын іске асыру» | Сертификат  №003530  17.10.2023г | РГУ "Институт раннего развития детей" |
| Макарова Людмила Андреевна | «Реализация типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения» | Сертификат  №003601  17.10 2023 г. | РГУ "Институт раннего развития детей" |
| Ержанова Светлана Леонидовна | «Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями в условиях дошкольной организации» | Сертификат  №0813450  23.05. 2024г | АО «НЦПК»  «ӨРЛЕУ» |
| Попова Оксана Анатольевна | «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» | Сертификат  №0694876  31.08.2023г | АО «НЦПК»  «ӨРЛЕУ» |

**Конкурсы педагоги 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Конкурсы** | **Уровень** | **Ф.И.О.** | **диплом** |
| Конкурс «Лучший педагог» | Городской уровень | Абуова Д.С. | 3 место |
| Конкурс «Папа-гордость моя» | Областной уровень | Абуова Д.С | 1 место |
| Конкурс «Асық ойын» | Городской уровень | Куватова Р.Ж | 2 место |
| Конкурс «Шебер әке, өнерлі ана, еңбекқор бала» | Городской этап республиканского конкурса | Джарбосинова Ж.Н | 1 место |
| Республиканский Национальный конкурс «Лучшая организация экологического образования»  Номинация «Организация дружественная к природе» | Областной уровень | КГКП «Детский сад №13» | 1 место |
| Конкурс «Летят журавли» «Танец» | Городской уровень | Хрипун Е.В | 1 место |
| Конкурс «Летят журавли» «Мастерская гения» | Городской уровень | Макарова Л.А | 1 место |
| Конкурс «Летят журавли»  «Лучшая поделка» | Городской уровень | Ержанова С.Л | 2 место |
| Конкурс «Летят журавли»  «Лепбук оқу кұралы ретінде» | Городской уровень | Чибис В.В. | 3 место |
| Посвящен Международному дню защиты детей «Менің Елім менің бақытты балалық шағым» | Городской этап республиканского конкурса | Хрипун Е.В | 3 место |
| Вокально-поэтический конкурс «Детская мозайка» | Городской уровень | Хрипун Е.В. | 3 место |
| Конкурс рисунков «День космонавтики» | Городской этап республиканского конкурса | Макарова Л.А. | 1 место |
| Конкурс «Әжем, анам және мен» | Городской этап республиканского конкурса | Абуова Д.С. | Диплом Номинация «Уздік аналар мектебі» |
| «Әжем анам және мен» | Республиканский уровень  По области | Абуова Д.С. | 1 место |
| Конкурс «Бейбiт елде бақытты отбасымен» | Республиканский уровень | Хрипун Е.В. | 1 место |
| Конкурс « Моя Родина – Казахстан»  Ән байқау | Республиканский уровень | Хрипун Е.В. | 1 место |
| Республиканская олимпиада для педагогов «Особенности организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста» | Республиканский уровень | Исанова А.Т | Диплом  1 место |

На базе нашей дошкольной организации были проведены городское МО для воспитателей, панорама педагогических идей «Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности» На городском уровне приняли участие педагоги: Макарова Л.А. Туяхбаева Ф.Е. Абуова Д.С. Абакумова Э.Е. Мастер-класс (из опыта работы) воспитатель Абуова Д.С. Тема: «Развитие познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста через экспериментальную деятельность с объектами живой природы»«Живая картина из мха и суккулентов»

Городское МО для воспитателей Ярмарка педагогических идей «Формирование социально-эмоциональных навыков детей дошкольного возраста» Приняли участие педагоги: Бекмаганбетова К.Е. Макарова Л.А. Туяхбаева Ф.Е Мастер-класс «О чем расскажет юрта» воспитатель Бекмаганбетова К.Е.

Областной семинар «Формирование этнокультурных ценностей посредством игровых технологий» Мастер-класс «Изготовление камчи» воспитатель Бекмаганбетова К.Е. На областном уровне приняли участие в семинаре для воспитателей:Маслова Л.Х. Джарбосинова Ж.Н. Куватова Р.Ж. Крутякова Г.В. Бекмаганбетова К.Е.

Республиканская научно- практическая конференция «Современное дошкольное образование в Казахстане: опыт, состояние, перспективы развития» Выступление на республиканской конференции: Абуова Д.С. Исанова А.Т. Самосенко Т.А. Макарова Л.А. Маслова Л.Х. Крутякова Г.В. Чибис В.В.

Сборник материалов областного круглого стола «Преемственность дошкольного и школьного образования: мастерская опыта» Исанова А.Т. Тема: «Педагогическое взаимодействие с семьёй в период подготовки ребёнка к школе»

**3.Контингент воспитанников**

*-соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*

*Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;*

*Сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с образовательными потребностями;*

*Сведения о наличии разных возрастных групп;*

*Сведения о движении континента обучающихся (воспитанников)*

*Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования.*

*Требования к сроку воспитания и обучения:*

*- соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.*

Возрастная периодизация и возрастные группы (возраст детей – полных лет на начало учебного года) следующие:

дошкольный возраст – 3-6 лет:

средний возраст– от 3-х лет (средняя группа);

старший возраст – от 4-х лет (старшая группа);

предшкольный возраст - от 5-ти лет (предшкольная группа).

Наполняемость групп в детском саду определяется исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте бюджетного финансирования согласно санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин), утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 (с изменениями и дополнениями от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76). Наполняемость групп в 2022-2023 учебном году по одновозрастному составу (полных лет на 01.09). Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июня 2020 года № 20883. п.28. Параграф 1. Глава 2. «Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».

В 2023-2024 учебном году комплектование групп по автоматизированной системе «Indigo» было до утверждения Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения от 03.08.2023 г №348 и возраст детей учитывается на 1 сентября.

В КГКП «Детский сад №13» функционируют 7 возрастных групп с государственным и русским языком обучения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количес тво групп | Количе ство детей | Количество детей всего по возрасту | | |
| средний возраст от 3 лет | старший возраст от 4-лет | предшкольный возраст  от 5 лет | |
| 2023-2024 | 7 | 159 | 3/68 | 2/46 | 2/45 | |

Комплектование групп в дошкольной организации осуществляется на основании Типового Договора. Взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями (или иными законными представителями) регулируются Типовым Договором.

**2023-2024 учебный год** договор с родителями воспитанников (или их законными представителями) заключается в соответствии с «Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования» от 19.06.2020 г. № 254. "Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 6 лет) для направления в дошкольные организации"  параграф 1. Глава 5.

В Договоре определены обязательства КГКП «Детский сад №13» по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, вопросы питания, посещения и оплаты. А также обязательства родительского сообщества: по соблюдению Устава ДО, санитарно-гигиенических норм по отношению к детям, информированность педагогического коллектива о причинах пропуска детей.

Все дети приняты в Детский сад, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидокружении.

*Соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс*

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Во всех возрастных группах учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 31 мая следующего года. Развивающая среда в группах соответствует требованиям ГОСО ДВО, обеспечивает все области развития, что способствует формированию двигательных, коммуникативных, познавательных, творческих, социальных знаний, умений и навыков, навыков самообучения, в том числе у детей раннего возраста;

созданию равных стартовых возможностей для обучения воспитанников дошкольного возраста в организациях начального образования.

**4.Учебно- методическая работа**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

*-соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;*

*-осуществление образовательной деятельностив соотвествии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной).*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с:

-Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

-Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения;

-Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения:

На основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 лет утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 391 от 22 июня 2016 года «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения утвержденного Министром просвещения от 9 сентября 2022 года №394 разрабатывается Рабочий учебный план дошкольной организации.

На основе Рабочего учебного плана ДО составляется расписание организованной учебной деятельности на учебный год для всех возрастных групп с учетом организации здоровьесберегающего режима обучения: соблюдение максимально допустимой недельной учебной нагрузки; соблюдение длительности организованной учебной деятельности и специальной коррекционной учебной деятельности; соблюдение минимального перерыва между организованной деятельностью; чередование активных и малоактивных видов деятельности детей. Для профилактики утомления в середине времени, отведенного на организованную деятельность, проводятся динамические паузы или физкультурные минутки.

В КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения (ТУП) и Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.

В 2023-2024 учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно:

- годовому плану;

- перспективного планирования;

- циклограммы организации жизни и воспитания детей;

- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (преподавателями казахского языка, музыкальными руководителями) на один учебный год.

В КГКП «Детский сад №13» разрабатывается годовой план работы детского сада на учебный год, в котором отражены приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, задачи на текущий учебный год. Каждый план работы содержит мероприятия по основным направлениям деятельности:

• учебно-методическое обеспечение;

• воспитательная работа;

• усовершенствование педагогического мастерства;

• деятельность детского сада по охране прав детей;

• организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников; деятельность логопедической службы;

• деятельность по сохранению здоровья воспитанников.

Все годовые планы содержат анализ работы за прошедший учебный год, в котором находят отражение такие параметры, как обеспечение здоровья и здорового образа жизни, результаты выполнения образовательной программы по областям, уровень развития интегративных качеств выпускников, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, система взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом, анализ результатов коррекционной работы,

Годовой план содержит анализ работы педагогического коллектива и специалистов за учебный год, результаты выполнения программы по образовательным областям, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, системы взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом.

По результатам анализа деятельности педагогического коллектива определяется методическая тема, цели и задачи на новый учебный год:

В **2023-2024** учебном году педагогический коллектив решал следующие локальные задачи:

1.Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности, через интеграцию образовательных направлений с применением инновационных технологий.

2. Создание предметно-пространственной развивающей среды, для эффективной деятельности и повышения качества образования.

3.Совершенствовать работу по взаимодействию с семьей и детского сада в воспитании у дошкольников нравственно- патриотических качеств, через проектную деятельность.

Годовой план работы детского сада ежегодно рассматривается на педагогическом совете №1, проводимом в августе, и утверждается заведующей детским садом.

В структуре годового плана предусмотрены основные направления деятельности педагогического коллектива. В соответствии годового плана составляется перспективное планирование специалистов, методических объединений педагогов, выстраивается система взаимодействия всех участников педагогического процесса, определяются эффективные формы, методы по реализации годовых задач.

Педагоги дошкольной организации понимают, что от того насколько продумано, грамотно осуществлено планирование, зависит эффективность воспитательно-образовательной работы в целом. Поэтому с полной ответственностью подходят к составлению перспективного плана на учебный год, циклограммы организации жизнедеятельности детей в течение дня. Планирование работы составляется так, чтобы педагог мог легко пользоваться им, не тратить время для поиска нужной информации, и является обязательной документацией.

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (учитель казахского языка, музыкальный руководитель). В перспективном плане определяется тематика организованной деятельности.

Перспективный план предусматривает обязательное выполнение образовательных задач по воспитанию, обучению и развитию детей с учетом их возрастных особенностей. В целях обеспечения качества образовательного процесса педагог в соответствии с Перспективным планом составляет циклограмму.

Циклограмма составляется в соответствии с перспективным планом на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных процессов, начиная от приема детей, проведения организованной учебной деятельности, прогулок, дневного сна и до ухода детей домой.

Структура циклограммы выстраивается в соответствии с режимом дня. Требования к планированию Циклограммы:

-определение темы ОД в соответствии с Перспективным планом;

-соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала;

-обеспечение условий для качественного и полноценного развития детей в соответствии с содержанием Программы;

-применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей;

-формирование предметно-развивающей среды для качественного планирования структурных частей циклограммы.

Обучение детей, всем педагогам, рекомендуется проводить без утомления, в интересной для них игровой форме, принимая во внимание инициативность, мнение и желания ребенка.

Ежегодно к годовому плану прилагается план работы на летний оздоровительный период, включающий разные направления работы:

* создание условий для всестороннего развития детей (физического, познавательного, экологического, развития изобразительного творчества);
* организация физкультурно-оздоровительной работы (организация двигательного режима, закаливание, оздоровительная работа, коррекционная работа);
* работа с педагогами (организационно – педагогическая работа, методическая работа);
* работа с родителями;
* контрольно-аналитическая деятельность.

Основной целью работы дошкольной организации в летний оздоровительный период является организация оздоровительной работы и создание наиболее эффективных условий для развития познавательных интересов, творческих способностей детей.

Педагогическим коллективом были определены следующие цели оздоровительной работы:

2023 -2024 учебный год: план работы с детьми будет представлен разнообразными праздниками и развлечениями, конкурсами и выставками, тематическими днями, что разнообразит пребывание детей в ДО, вызовет интерес, доставит особую радость воспитанникам.

Согласно приказу «Об организации работы детского сада в летний период» КГКП «Детский сад №13» ежегодно переходит на летний режим работы с 1 июня.

До начала летнего оздоровительного периода в ДО проводится работа по благоустройству территории: ремонт теневых навесов, малых форм на участках, обрезка сухих веток деревьев и кустарников, завоз песка. Продуман выносной материал: машины, куклы, рули, кубики, бросовый материал (для использования в строительных играх), песочные наборы, материал для спортивных игр, материал для лепки и рисования.

С целью предупреждения травматизма проводятся инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДО, по предупреждению детского травматизма, по оказанию первой доврачебной помощи. Комплектуются аптечки первой помощи в группах. Администрацией ДО и медсестрой усиливается контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурных занятий и зарядок на свежем воздухе.

С целью оказания методической помощи педагогам по вопросу организации летней оздоровительной работы с детьми проводятся консультации для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в детском саду», «Оздоровление детей летом», «Организация закаливающих мероприятий летом».

Разрабатывается режим дня в детском саду на летний период, и расписание занятий, согласно «Методическим рекомендациям по организации летнего оздоровительного периода в дошкольных организациях», РЦ «Дошкольное детство» МОН РК, 2021 г. Методическим кабинетом подготавливаются выставки литературы и учебно-методических материалов в помощь воспитателям. Образовательный процесс, организованный в летний оздоровительный период предусматривает закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в течение года в соответствии с содержанием Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

**Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников**

*-соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников.*

Рабочий учебный план устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 09 сентября 2022 года №394 и Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

Воспитательно–образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально–эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.

Нормативная нагрузка в неделю для группы предшкольной подготовки составляет 20 часов.

**Объем учебной недельной нагрузки для детей с русским языком обучения следующий:**

Дошкольный возраст. Средняя группа (дети 3-х лет)

Организованная деятельность:

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическая культура;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Дошкольный возраст. Старшая группа (дети 4-х лет)

Организованная деятельность.

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическая культура;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Предшкольная группа (дети 5-ти лет)

Организованная деятельность.

физическая культура 3 часа.

развитие речи 2 часа.

художественная литература 2 часа.

казахский язык 2 часа.

основы грамоты 3 часа.

основы математики 3 часа.

ознакомление с окружающим миром 2 часа.

музыка 2 часа.

Рисование, лепка, аппликация, конструирование – 1 час.

Итого: 20 часов.

Детская деятельность:

Периодичность проведения в неделю:

Физическая культура

Коммуникативная деятельн6ость

Казахский язык

Коммуникативная, познавательная деятельность.

Познавательная, исследовательская деятельность.

Исследовательская, познавательная, коммуникативная, трудовая деятельность.

Творческая, изобразительная деятельность.

Музыка.

***Вывод:***

Вся организованная учебная деятельность в дошкольной организации построена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами для детских садов (Сан ПиН), соответствует базисному учебному плану (ГОСДВО) и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения. Содержание Типовой учебной программы педагоги осуществляли в повседневной жизни через совместную деятельность с детьми путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности, главным из которых является игра.

**5. Учебно-материальные активы**

*Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:*

*- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций*

*Сведения о здании (тип здания, год постройки ,проектная мощность ,потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)*

*Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области имеет технологические и архитектурные решения, которые характеризуются следующим образом: детский сад расположен в центре жилого микрорайона в отдельно стоящем 2- этажном здании, находится по адресу: 100500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, улица П. Корчагина, 103

1970 г. **-** открытие « Ясли- сад №38»

1999г**.-** здание продано индивидуальному предпринимателю.

28 ноября 2011 г. – ввод здания в эксплуатацию по программе « Балапан» после реконструкции. Ясли – саду был присвоен № 13. Заведующий Гриценко А.В.

С1 сентября 2012 г. «Ясли – сад № 13»акимата г.Рудного осуществляет воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с направлением работы гуманитарно – эстетического профиля. Заведующий Гриценко А.В. (приказ ГУ «РГОО» № 449 от 31.08.2012г).

2013 г. – на основании постановления акимата города Рудного от № 1485 от 08.08.2013г. Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад №13» акимата города Рудного переименовано в коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад №13» акимата города Рудного.

Вид и назначение зданий помещений – образовательное, дошкольное воспитание.

КГКП «Детский сад №13» акимата города Рудного является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и счет в банке, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и со своим наименованием на государственном языке, штамп, фирменные бланки.

С 1 марта 2018 года КГКП «Детский сад №13» осуществлялась воспитательно –образовательную деятельность в соответствии с направлением работы гуманитарно – эстетического профиля. Заведующая Маслова Л Х. (ГУ РГОО №43 от 28.02.2018).

С 2022 года переименован в КГКП «Детский сад №13» отделам образования города Рудного» Управление образования акимата Костанайской области, на основании постановления акимата Костанайской области №566 от 07 декабря

Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №772-1937-19-ГП.

Технологические и архитектурные решения характеризуются следующим образом: детский сад расположен в центре жилого микрорайона, размещается в самостоятельном двухэтажном здании, имеется Акт на право собственности на земельный участок, право постоянного землепользования № 1226 (постановление акимата города Рудного от 14 октября № 1378), кадастровый номер земельного участка – 12-195-004-130, площадь земельного участка – 0,8086 га.

Дошкольная организация осуществляет деятельность согласно приказа ГУ «Межрегиональная инспекция агентства Республики Казахстан по защите конкуренции (антимонопольное агентство) по Костанайской области» от 19.10.2009 г. № 12-02/2750 о выдаче согласия на дальнейшую деятельность и №12-02/1906 от06.09.2013г.(в связи с перерегистрацией) о выдаче согласия на дальнейшую деятельность коммунального государственного казённого предприятия «Детский сад №13»» акимата города Рудного.

Общая площадь здания с подвалом – 2245,2 кв.м. (согласно Техническому паспорту, инвентарный номер 269-3; от 05.08.2011.).

Устав организации образования: утвержден постановлением акимата города Рудного № 1485 от 08. 08.2013 г.

**Проектная мощность** КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» УОАКО: 160 мест. Общая площадь здания с подвалом – 2245,2 кв.м. (согласно Техническому паспорту, инвентарный номер 269-3;от 05.08.2011.).

Площадь на 1 ребенка (2,5 кв.м.) соответствует санитарным нормам.

Детский сад размещается в самостоятельном двухэтажном здании.

Режим функционирования дошкольной организации: пятидневная рабочая неделя, длительность рабочего дня 12 часов: с 07.00 до 19.00.

Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РК.

Язык обучения – государственный и русский. Проектная мощность – 160 мест. Функционирует – 7 групп. Государственный образовательный заказ рассчитан на 160 детей.

Техническое состояние здания хорошее.

Территория детского сада распланирована, благоустроена, пешеходные дорожки заасфальтировны, по периметру ограждена металлическим забором, имеются две двери для входа на территорию детского сада, двери в ночное время суток закрываются на навесные замки, имеются металлические ворота для въезда специального транспорта; заасфальтирована

Наружные входы в здании оборудованы тамбурами. На объекте предусмотрено централизованное хозяйственно-питьевое, горячее водоснабжение, канализация и водостоки находятся в рабочем состоянии. Здание детского сада полностью оснащено приборами учета тепла горячего и холодного водоснабжения. Уровень оснащенности помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям. Благоустройство территории решается озеленением: высадка деревьев (ива, береза, рябина, черемуха, пирамидальный тополь, карагач, ясень, сосна, клен, дуб) и кустарников, цветников.

На территории расположены 7 прогулочных площадок для всех возрастных групп, в удовлетворительном состоянии, песочницы с навесами от солнца и защитными экранами для песка, имеются малые игровые формы; спортивная площадка оборудована инвентарем: стойки для волейбольной сетки, баскетбольные кольца, и др спортивное оборудование.

Хозяйственная зона представляет собой площадку с асфальтовым покрытием, вблизи пищеблока, с беспрепятственным подъездом автомашин с продуктами для нужд детского сада. На площадке находится металлический контейнер с крышкой для сбора ТБО, который расположен на бетонном основании; соблюдаются требования сбора и вывоза мусора, санитарное состояние контейнера. Мусор вывозится 1 раз в неделю, имеется договор на оказание данной услуги.

В целях соблюдения безопасности в дошкольной организации установлены видеокамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 33 штуки, из них 18 - внутренних, 15 - наружных, имеется автоматическая пожарная сигнализация, 15 огнетушителей, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка, установлено речевое оповещение на случай пожарной тревонги и установлена тревожная кнопка.

В дошкольной организации освещение естественное и искусственное, в групповых помещениях и учебных кабинетах,в коридорах установлены лампы .

Детский сад подключен к высокоскоростному интернету, кол-во Wi-Fi точек – 1, кабельный интернет скорость подключения по договору > 30 Мбит/с. По периметру детского сада проведена локальная сеть с доступом в интернет. Имеется переносной мультимедийный комплекс, интерактивное оборудование.

Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.

Технические средства обучения (ТСО)

Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Технические средства обучения (ТСО)** | | | | | | | |
| Всего | Из них | | | | | | |
| телевизо ров | Музыкальных центров | Музыкальная колонка | DVD плееров | ксероксов | видео камер | фотоаппа ратов |
|  | 9 | 4 | 0 | 1 | 3 | 33 | 1 |

В детском саду технические средства обучения используются в организованной учебной деятельности и по необходимости в воспитательной, познавательной деятельности. С целью создания медиотеки ведется видео и фотосъемка проводимых мероприятий.

Имеется необходимость замены компьютеров старого поколения.

**Количество, качество и эффективность использования компьютерной техники, доступ к сети инетренета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество компьютерной техники** | | | | | | | |
| Всего |  | | | | | | |
| Компьютер | Ноутбуки | МФУ | Принтер | Проектор | Интерактивное  оборудование | Модем |
|  | 8 | 4 | 3 | 5 | 1 | 0 | 1 |

Использование компьютерной техники и Интернета повышает эффективность воспитательно- образовательного процесса, открываются новые возможности для широкого внедрения в педагогическую практику современных методических разработок, направленных на реализацию инновационных идей воспитательно-образовательного процесса.

Педагоги ипользуют технические возможности компьютерного парка ДО с целью подготовки к организованной учебной деятельности, производят набор и распечатку обязательной документации, наглядно-демонстрационного и раздаточного материала на цветном принтере, свободно используют интернет-ресурс. В методическом кабинете имеется 2 компьютера, 2 принтера, ламинатор -1, брошюровочная машина -1

В музыкальном зале – 1 интерактивное оборудование, ноутбук – 1.

Ежегодно направляетя бюджетная заявка на обновление оргтехники.

В детском саду ведется информационная база данных: 1. «Национальная образовательная база данных» - НОБД. 2. Электронный правительственный портал «Indigo - 24 kz» - зачисления детей в ясли – сад. Издан внутренний приказ о назначении ответственного за правильность заполнения базы данных.

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22.01.2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования общего среднего» и в соответствии с целями безопасности и психического благополучия детей, сад оснащён необходимым оборудованием и мебелью.

**Групповые комнаты-7,** оборудованы детской мебелью, дополнительно изготовлена, достаточно постельных принадлежностей, посуды, игрушек, создана предметно-развивающая среда.

Спальные комнаты-7, кровати, постельные принадлежности.

Участки детского сада-7, каждая возрастная группа имеет отдельный участок для прогулок. На участках установлено необходимое оборудование для развития основных видов движений, сюжетно-ролевых и подвижных игр. Оборудование отремонтировано и окрашено. Дополнительно установлены лавочки, столики, песочницы, согласно требований СанПин.

В связи с внедрением ГОСДВО встал вопрос о видоизменении и преобразовании развивающей среды в детском саду. Проектируя предметную среду в соответствии с новыми требованиями, педагоги продумывали ее содержание таким образом, чтобы она могла способствовать реализации образовательных областей, включала бы совместное партнерство взрослых и детей, свободную самостоятельную деятельность в специально созданных воспитателями условиях. При организации образовательного пространства наши сотрудники руководствуются следующими принципами: информативность, вариативность, полифункциональность, трансформируемость, интегративность. Учитывая Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка №КР ДСМ-59 от 09.07.2021 мебель и игровое оборудование отвечает санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, расположение мебели в группах соответствует требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Размещение оборудования по принципу нежесткого центрирования позволяет детям объединяться небольшими подгруппами по общим интересам.

В группах созданы центры: сюжетно-ролевой игры, здоровья и двигательной активности, грамотности и книги, науки и озеленения, творчества и искусства, строительно-конструктивных игр, уголок безопасности. Организация и расположение центров рационально, логично, и удобно для детей. Все центры наполнены развивающим содержанием, динамично изменяющимся в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными возможностями детей, интересами мальчиков и девочек.

Во всех группах имеется мебель, которая выполняет функцию изолированной игровой зоны. Такое разделение позволяет учитывать гендерные особенности детей. Во всех группах функционируют «Мини-музеи». В группах выделено большое открытое пространство, где детям предоставлена возможность играть с крупными игрушками, игрушками-двигателями.

В условиях реализации ГОСДВО группы № 4,5дошкольного возраста оснащены комплектами «Ларчик» из серии игр Воскобовича. Использование пособий данного вида направлено на развитие у детей психических процессов: памяти, мышления, речи, внимания, воображения.

**6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

*Сведения о наличии учебно – методических комплексов*

Материал методического кабинета рассортирован на блоки:

- Нормативные и инструктивные документы;

- Организационно-методическая деятельность;

- Организационно-педагогическая деятельность;

- Взаимодействие с родителями.

- Документация по содержанию анализа и контроля работы ДО;

- Наглядно-иллюстративные материалы;

- Инновационные технологии;

- Литература педагогическая, детская, периодические издания.

Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов.

Обеспечение учебно-методической и художественной литературой

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опись | Методическая литература | | Детская литература | | Медиотека | Общее кол- во |
| Язык | Казахский язык | Русский язык | Казахский язык | Русский язык |  |  |
| Всего | 50 | 100 | 50 | 100 | 50 экз. | 350экз. |
| 350 | 150 | | 150 | |

Обеспеченность фондом учебной, учебно-методической и научной литературой на электронных и магнитных носителях; наличие видеотеки, фонотеки, медиатеки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Количество учебно – методической литературы – 320 экземпляров их них:** | | | |
| Количество книг на  государственном языке | Количество книг на русском  языке + медиотека | Количество книг на другом языке | Учебно –  методическая литература для детей с ООП |
| 100 | 200 | 20 | 0 |

**7. Оценка знаний воспитанников**

*-наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития;*

*-наличие и анализ мониторинга (стартовый) развития воспитанников;*

*-наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.*

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО, осуществляется на основе мониторинга развития навыков и умений детей.

*Стартовый мониторинг 2023-2024 учебный год:*

1. Средняя группа №3 «Теңіз мысықтары» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 22 воспитанника. В результате выявлено детей: I уровня – 6 детей, что составляет 27 %, II уровень-10 детей, составляет 46% и III уровня – 6 детей, что составляет 27 %.

*2.* Средняя группа№5 «Солнышки» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 21 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 9 детей, что составляет 43 %, II уровня – 9 детей, что составляет 43 %, и III уровня – 3 детей, что составляет 14%.

*3.* Средняя группа№7 «Утята» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 20 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 13детей, что составляет 65 %, II уровня – 7 детей, что составляет 35 %, и III уровня – 0 детей, что составляет 0 %.

4.Старшая группа №4«Светофорчик» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 23 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 12 детей, что составляет 52 %, II уровня – 9 детей, что составляет 39 %, и III уровня – 2 детей, что составляет 9 %.

5.Старшая группа№6 «Звездочка» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 23 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 15 детей, что составляет 65 %, II уровня – 8 детей, что составляет 35%, и III уровня – 0 детей, что составляет 0 %.

6. Группа предшкольной подготовки №1«Аланкай» - в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 21воспитанник. В результате выявлено детей: I уровня – 12 детей, что составляет 57 %, II уровня – 9 детей, что составляет 43%, и III уровня – 0 ребенок, что составляет 0 %.

7. Группа предшкольной подготовки №2«Малинка» - в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 22 воспитанника. В результате выявлено детей: I уровня – 9 детей, что составляет 41 %, II уровня – 12детей, что составляет 55%, и III уровня – 1 ребенок, что составляет 4 %.

На основании инструктивно- методического письма «Об организации воспитательно- образовательного процесса в дошкольных организациях РК в 2023-2024 учебном году», Методических рекомендаций РЦ «Дошкольное детство» Министерства образования и науки РК по проведению мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению Типовой программы, годового плана работы детского сада – в мае 2024 года воспитателями и специалистами, во всех возрастных группах, был проведен итоговый контроль и определен уровень развития умений и навыков воспитанников ДО на конец года. Итоговый контроль проводился на основе данных промежуточного мониторинга. На основе этой диагностики воспитателем в сотрудничестве с психологом и педагогами- специалистами определялся уровень личностного развития ребенка, а также наметились задачи, требующие педагогической поддержки ребенка в предстоящем году.

Сводный отчет о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №13» отдела образования г. Рудного» Управления образования акимата Костанайской области на 2023-2024 учебный год.

**Итоговый мониторинг**

**Перечень умений и навыков детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пере чень навы ков | Ясельный возраст (1-3) | | | |
| Ранний возраст (от 1 года) | | Младший возраст (от 2-х лет) | |
| Кол-во групп/ кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив. навыки %\* | Кол-во групп/ кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив. навыки %\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

      Продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дошкольный возраст (3-6 лет) | | | | | | | |
| Средний возраст (от 3-х лет) | | Старший возраст (от 4-х лет) | | Предш. возраст (от 5-ти лет) | | Всего % освоения | |
| Кол-во групп/ кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив. навыки %\* | Кол-во групп/ кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив. навыки %\* | Кол-во групп/ кол-во детей\* | Кол-во детей, освоив. навыки %\* | Всего кол-во групп/ кол-во детей\* | Всего кол-во детей, освоив. навыки %\* |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 3\63 | 100% | 2/46 | 100% | 2/45 | 100% | 7\159 | 159\100% |

**Итоговый мониторинг по детскому саду за 2023- 2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Кол-во де  тей | Физическое развитие | | | Развитие коммуникативных навыков | | | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков | | | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей | | | Формирование социально-эмоциональных навыков | | |
| из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | из них со средним уровнем навыков | из них с низким уровнем навыков | из них с высоким уровнем навыков | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* |
| Средние гр | 68 | 100% | 0 | 0 | 96% | 4% | 0 | 97% | 3% | 0 | 97% | 3% | 0 | 100% | 0 | 0 |
| Старшие гр | 46 | 96% | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 | 96% | 4% | 0 |
| Предшкольные гр | 45 | 100% | 0 | 0 | 93% | 7% | 0 | 93% | 7% | 0 | 98% | 2% | 0 | 98% | 2% | 0 |
| % | 159 | 98% | 2% | 0 | 95% | 5% | 0 | 95% | 5% | 0 | 97% | 3% | 0 | 98% | 2% | 0 |

Высокий: 154 ребенка- 97 %

Средний: 5 детей- 3%

Низкий: - 0%

Из анализа результатов мониторинга следует, что высокий уровень применения показателей навыков и умений дошкольников к концу учебного года увеличился по сравнению с результатом на начало учебного года. Следовательно, по всем направлениям ГОСДВО прослеживается динамика развития воспитанников нашего детского сада.

**Достижения воспитанников 2022-2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Интеллектуальные игры** | | | | | | | | | |
| **№** | **Название** | | **Кол-во** | | **Уровень** | | | | |
| **Городской** | **Областной** | **Республиканский** | **Международный** | **Результат** |
| 1 | Интеллектуальный марафон «Yrker» IQ орталығы | | Криницына Дарья,  Гельвих Максим, Борисова Стефания  Тохаева Маржан  Гордей Есения, Притчин Виталий, Журавлева Любовь, Ратушный Семен, Харина Александра, Темирбеков Исламхан, Гаркуша Дмитрий, Гордей Илья,Павлючкова Екатерина, Комаров Артем | |  |  | + |  | Диплом 1 дәрежелі  Диплом 2 дәрежелі  Диплом 3 дәрежелі  Диплом 2 дәрежелі |
| **Творческие конкурсы** | | | | | | | | | |
| 1 | | Конкурс «Асық ойын» | | Абдисамат Арман  Попов Тимофей  Қанат Ибраһим |  |  | Городской этап |  | Грамота  2 место |
| 2 | | Конкурс «Папа-гордость моя» | | Гаркуша Дмитрий, Ратушный Семен |  |  | Городской этап |  | Диплом 2 место |
| 3 | | Конкурс «Шаңырақ» | | Алибек Рысқұл, Оразалы Мустафа |  |  | Городской этап |  | Номинация «Дәстүрін дәріптеген отбасы» |
| 4 | | Конкурс «Шебер әке, өнерлі ана, еңбекқор бала» | | Ақылбек Айсултан отбасымен |  |  | Городской этап |  | Диплом 1 место |
| 5 | | Конкурс «Әжем, анам және мен» | | Оразалы Маруа, анасы, әжесі |  |  | Городской этап |  | Диплом Номинация «Уздік аналар мектебі» |
| 6 | | Конкурс «Ханталапай» | | Варенцова София, Попов Тимофей, Абдисамат Арман, Ақылбек Айсұлтан, Ғазиз, папа Ғазиза |  |  | Городской этап |  | Номинация  «Тапқырлар мен ептілер» |
| 7 | | «Летят журавли»  «Танец» | | Газерт София,  Мишарина Виктория,  Давыдова София,  Варенцова София,  Казакбаева Аяна,  Жайлауова Аниса,  Султанбек Амина. | + |  |  |  | 1 место |
| 8 | | «Летят журавли»  «Лучшая поделка» | | Деменкова Ксения | + |  |  |  | 2 место |
| 9 | | «Летят журавли»  «Лучший рисунок» | | Музарапов Бекасыл | + |  |  |  | Сертификат |
| 10 | | «Летят журавли»  «Авторское стихотворение» | | Ерік Айназ | + |  |  |  | Сертификат |
| 11 | | «Летят журавли»  Социальный ролик «Покормите птиц зимой» | | Айтуар Арсен | + |  |  |  | Сертификат |
| 12 | | Посвящен Международному дню защиты детей  «Менің Елім менің бақытты балалық шағым» | | Варенцова София Газерт София давыдова София Жайлаулова Аниса Казакбаева Аяна  Мишарчина Вика  Султанбек Амина |  |  | Городской этап |  | Диплом  3 место |
| 13 | | Вокально-поэтический конкурс «Детская мозайка» | | Бежан Дилан | + |  |  |  | Грамота 3 место |
| 14 | | Конкурс рисунков «День космонавтики» | | Токаева Маржан |  |  | Городской этап |  | Диплом 1 место |
| 15 | | Конкурс «Дары Осени» | | Жайлауова Аниса |  |  | + |  | Диплом 1 дәрежелі |
| 16 | | Конкурс «Бейбiт елде бақытты отбасымен» | | Ақылбек Айсұлтан, Қазақбаева Аяна |  |  | + |  | Диплом 1 место |
| 17 | | Конкурс «Қазакшаң қалай, балақай» | | старшая гр №4 |  |  | + |  | Сертификат |
| 18 | | Конкурс « Моя Родина – Казахстан»  Ән байқау | | Ақылбек Айсұлтан, Қазақбаева Аяна |  |  | + |  | 1 место |
| 19 | | Конкурс «Бейбiт елде бақытты отбасымен» | | Деменкова Ксения  Варенцова София  Султанбек Амина  Нурмухамбетова Аяла |  |  | + |  | 1 место |
| 20 | | Конкурс «Күзгi бақ» | | Деменкова Ксения |  |  | + |  | Алғыс хат  Диплом «Мәнерлеп оқу» наминациясы бойынша 1 дәрежелі |
| 21 | | Конкурс «Менiң Қазақстаным» | | Калинов Артем  Гаркуша Дмитрий  Ерік Айназ  Гордей Есения |  |  | + |  | Алғыс хат  Диплом «Мәнерлеп оқу» номинациясы бойынша 1 орын |
| 22 | | Конкурс «Бояулар құпиясы» | | Токаева Маржан, Криницына Дарья, Лептюк Дарья  Нагышбаев Азамат, Тилеубай Расул, Нурлыбек Иран, Тулегенова Айкен, Исмайлов Жанибек  Журавлёва Любовь |  |  | + |  | Сертификат, алғыс хат.  Диплом  Грамота |
| 23 | | Конкурс «Туғыры биік төл теңге» | | Полатбай Медина |  |  | + |  | Сертификат  Диплом 1 дәрежелі |
| 24 | | Конкурс «Қазақтың –ұлы тұлғалары» | | Байгузина София |  |  | + |  | Диплом 1степени |
| 25 | | Конкурс «Дары Осени» | | Янчик С.,  Камышев Е.,  Ким Д.,  Фистикан А. |  |  | + |  | Грамота |
| 26 | | Конкурс к 30 летию национальной валюты -тенге | | Касымжанова Раяна  Байгузина София |  |  | + |  | Диплом 2 место |

**Вывод:** Для успешного раскрытия интеллектуальных и творческих **способностей дошкольников**, педагоги детского сада считают одним из эффективных средств, участия их **в различных олимпиадах, конкурсных** движениях разного уровня проведения.Воспитанники Детского сада №.13 являются участниками, победителями конкурсов разных уровней.

**8. Опрос участников образовательного процесса**

*Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами*

Анализ анкетирования родителей детей предшкольного возраста ( дети 5-ти лет) КГКП «Детский сад №13» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

В анкетировании приняло участие 45 родителей воспитанников предшкольных групп №1 «Алаңқай», №2 «Малинки», что составило 100% от числа респондентов. Такой процент указывает на то, что родители готовы к взаимодействию и сотрудничеству с воспитателями и педагогическим коллективом дошкольной организации.

Респондентам было предложено ответить на 41 вопрос по оцениванию результатов обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от 1 года до приема в 1 класс. Родителей категорически несогласных по всем вопросам анкеты – 0. 0,2% затрудняются ответить на вопрос. Причиной затруднения ответа на вопрос может быть незнание родителями задач, целей организованной деятельности проводимой в ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень навыков | Содержание навыков | Кате  го  рически не согла  сен | Не согласен | Затруд  няюсь ответить | Согла  сен | Пол  но  стью сог  ла  сен |
| -2 | -1 | 0 | +1 | +2 |
| Здоровьесберегающие навыки | | | | | | | |
| 1 | Культурно-гигиенические навыки | Самостоятельно выполняет гигиенические, закаливающие процедуры |  |  |  | 13-29% | 32-71% |
| 2 | Физическая культура | Выполняет основные виды движений, проявляя творческий подход |  |  |  | 5-  11% | 40-  89% |
| 3 | Самостоятельная двигательная активность | Владеет навыками организации подвижных игр в команде |  |  |  | 7-  16% | 38  84% |
| 4 | Самостоятельная двигательная активность | Сформирован элементарный самоконтроль за двигательной деятельностью |  |  |  | 5-  11% | 40-89% |
| 5 | Здоровый образ жизни | Выполняет осознанно правила безопасности |  |  |  | 6-  13% | 39-87% |
| 6 | Здоровый образ жизни | Понимает важность и необходимость закаливающих процедур |  |  |  | 8-  18% | 37-82% |
| 7 | Здоровый образ жизни | Соблюдает режим дня |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| Коммуникативно-языковые навыки | | | | | | | |
| 8 | Культура общения | Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их |  |  |  | 6-  13% | 39-87% |
| 9 | Культура общения | Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом |  |  |  | 7-  16% | 38-84% |
| 10 | Грамматический строй речи | Умеет правильно конструировать предложения |  |  |  | 7-  16% | 38-84% |
| 11 | Грамматический строй речи | Стремится говорить грамматически правильно |  |  |  | 11-24% | 34-76% |
| 12 | Звуковая культура речи | Умеет говорить правильно, выразительно |  |  |  | 8-  18% | 37-82% |
| 13 | Звуковая культура речи | Использует различные способы интонационной выразительности |  |  |  | 5-  11% | 40-89% |
| 14 | Словарный запас | Понимает многозначность слова, используя в речи антонимы, синонимы |  |  |  | 18-40% | 27-60% |
| 15 | Связная речь | Составляет монолог, употребляя разные части речи, эпитеты и сравнения |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 16 | Творческая, речевая деятельности | Умеет сочинять истории, понимает и использует слова в переносном и иносказательном смысле, проявляет интерес к игре с рифмой и словом |  |  |  | 2-  4% | 43-96% |
| 17 | Восприятие произведений | Проявляет интерес к книгам, может выразительно читать наизусть стихи |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 18 | Основы грамоты | Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог |  |  | 2  -4% | 23-51% | 20-45% |
| 19 | Основы грамоты | Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 20 | Основы грамоты | Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги |  |  |  | 2-  4% | 43-96% |
| Познавательные навыки | | | | | | | |
| 21 | Ориентировка в свойствах предметов | Умеет рассматривать предметы, определять их свойства и признаки |  |  |  | 3-  7% | 42-93% |
| 22 | Познание окружающего мира | Умеет систематизировать, группировать и решать познавательные задачи в наглядно-действенном и наглядно-образном плане |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 23 | Познание окружающего мира | Владеет способностями находить сходство и различие |  |  |  | 2-  4% | 43-96% |
| 24 | Конструктивные навыки | Владеет несколькими простыми обобщенными способами конструирования и использует одни и те же способы для получения разных результатов |  |  | 1-  2% | 5-  11% | 39-87% |
| 25 | Основы экологической культуры | Понимает многообразие окружающего мира |  |  |  | 7-  15% | 38-85% |
| 26 | Основы экологической культуры | Знает признаки и свойства растений, их среду обитания |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 27 | Основы экологической культуры | Умеет ухаживать за обитателями уголка природы |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 28 | Элементарные математические представления | Знает структурные характеристики геометрических фигур, количественные отношения в прямом и обратном порядке |  |  |  | 8-  18% | 37-82% |
| 29 | Поисковая и экспериментальная деятельность | Умеет последовательно и результативно экспериментировать, устанавливать простейшие причинно-следственные связи |  |  |  | 10-22% | 35-78% |
| 30 | Работа с информацией | Понимает и умеет представить новую информацию, кому она будет интересна |  |  |  | 14-31% | 31-69% |
| Творческие навыки | | | | | | | |
| 31 | Музыкальная деятельность | Владеет простейшими навыками игры на детских музыкальных инструментах |  |  |  | 2-  4% | 43-96% |
| 32 | Музыкальная деятельность | Исполняет народные песни, танцы. |  |  |  | 16- 35% | 29- 65% |
| 33 | Музыкальная деятельность | Владеет способностями к певческой импровизации |  |  |  | 13-29% | 32-71% |
| 34 | Продуктивная деятельность | Самостоятельно выбирает технические способы и средства изображения в соответствии с характером образа |  |  |  | 18- 40% | 27-  60% |
| 35 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Проявляет интерес к народному и декоративному искусству, дизайну, выбирает и обосновывает приемы работы, использует рационально материалы для работы |  |  |  | 20 -45% | 25- 55% |
| 36 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Эмоционально откликается на красоту природы, одежду и убранство помещений |  |  |  | 7  16% | 38 84% |
| Социальные навыки | | | | | | | |
| 37 | Навыки культуры поведения | Умеет просить помощь при необходимости, уважает желания других людей |  |  |  | 9-  20% | 36-  80% |
| 38 | Навыки культуры поведения | Знает нормы поведения |  |  |  | 7  16% | 38 84% |
| 39 | Взаимодействие со взрослыми и сверстниками | Умеет сотрудничать со взрослыми и сверстниками, ставить общую цель и обсуждать их результаты, включаться в совместную деятельность со взрослыми |  |  |  | 13-  29% | 32-  71% |
| 40 | Представление о нравственных нормах | Соблюдает семейные ценности |  |  |  | 5-  11% | 40-  89% |
| 41 | Представление о нравственных нормах | Проявляет любовь и уважение к своей малой родине, к культуре родной страны |  |  |  | 10-  22 % | 35-  78% |

Подтверждаете ли Вы заполнение данной анкеты собственноручно? да – 45-100%, нет – 0%

Оказывалось ли на Вас давление со стороны представителей организации образования при заполнении анкеты? да – 0%, нет – 45-100%

**Результаты анализа:**

По результатам анкетирования 30% респондентов согласны с тем, что их дети владеют данными навыками. 70 полностью согласны.

**Вывод:** Согласно мониторинга результатов анкетирования родительского сообщества, можно сделать вывод о том, что дошкольная организация обеспечивает равные стартовые возможности для успешного освоения объема знаний, умений и навыков в соответствии с требовваниями ГОСО ДВО и удовлетворяет население качеством предоставляемых образовательных услуг.

100% родителей удовлетворены уровнем подготовки воспитанников, что по критериям оценивания составляет оценку **uzdik.**

**Рекомендации:** вопросы, на которые респонденты затруднялись ответить необходимо проработать, чтобы наиболее полно изучить потребность родителей, выявить конкретные недостатки информационной работы (проведение дня открытых дверей, индивидуальные консультации специалистов, педагогов) и в дальнейшем вести работу по улучшению данного направления деятельности педагогов и ДО.

**9. Недостатки и замечания, пути их решения**

Наряду с положительными факторами в 2023-2024 году отмечается ряд трудностей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса:

Недостаточный уровень подготовки к работе с дошкольниками молодых специалистов, вновь принятых в дошкольную организацию. Слабый качественный состав педагогических кадров, текучесть кадрового состава.

Недостаточность материалов, оборудования в предметно-пространственной развивающей среде, а именно:

недостаточное количество оргтехники в детском саду (компьютеров, проектор, интерактивная доска, которая позволяет расширить методы и приемы учебно-познавательного взаимодействия с детьми, выйти за рамки традиционных наглядных форм обучения) не позволяют широко внедрять ИК-технологии в воспитательно – образовательный процесс.

-большинство практиков не владеют цифровыми технологиями

-педагоги испытывают технические затруднения в самостоятельном применении цифровых инструментов в образовательном процессе

-нередко педагоги консервативно относятся к применению цифровых возможностей в работе с детьми.

Завышенные цены на курсы переподготовки и повышения квалификации на хозрасчетной основе, что является большим препятствием к развитию профессиональной компетентности педагогов.

Недостаточность материалов по дошкольному воспитанию и образованию на казахском языке в интернет пространстве.

**10. Выводы и предложения**

Проанализировав выполнение годового плана, можно сделать вывод, что учебный год прошел плодотворно и успешно, поставленные задачи выполнены. Работа велась в соответствии с требованиями ГОСДВО.

Подводя итоги образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год, следует отметить, что в целом работа коллектива характеризуется положительной результативностью. Качественная подготовка детей к школе, остается главным направлением работы. Одним из требований к содержанию дошкольного воспитания и обучения является обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

Поэтому нацеленность дошкольного воспитания и обучения направлена насоздание особого образовательного пространства для обеспечения преемственности, через подготовку дошкольников к функциональному и творческому применению знаний, развитие аналитического мышления.

Необходимо продолжить совершенствовать умения детей старшего дошкольного возраста, для обучения в школе, освоения знаний, формирование новых качеств и представлений, формировать познавательную мотивацию.

Продолжить работу на улучшение взаимодействия педагогов и родителей в организации образования**,** в рамках реализации программы областного проекта «Үндестік»,по патриотическому воспитанию, формированию духовно – нравственных навыков, общечеловеческих ценностей, моделирование экологического сознания дошкольников. Воспитание любви к Родине **через** любовь к природе родного края - одно из средств **воспитания юного патриота.**

**Ожидаемые результаты работы педагогического коллектива в новом учебном году:**

**-развивать стремление педагогического коллектива к изучению казахского языка и повышение языкового уровня через кружок изучения казахского языка (совместно с Центром развития языков)**

**-развивать воспитательный потенциал семьи путем педагогического просвещения родителей и активного вовлечения их в общественную жизнь детского сада**

**-создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития педагогов, выполнения инновационных проектов**

**-на активное включение педагогов, воспитанников и их семей в участии в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.д.**

По результатом вышеизложенного педагогический коллектив определил следующие цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

Формировать образовательный и воспитательный процесс в ДО, для всестороннего развития каждого ребенка в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение современных педагогических технологий.

1. Создание предметно-пространственной развивающей среды, для эффективной деятельности и повышения качества образования. Продолжить работу по созданию безопасных условий для сохранения и укрепления здоровья детей во всех видах деятельности.

2.Совершенствовать работу по взаимодействию с семьей и детского сада в воспитании у дошкольников нравственно- патриотических качеств, через проектную деятельность.

3. Повышать качество работы по экологическому воспитанию детей и обеспечение условий для экспериментирования через совершенствование основ экологического мировоззрения и культуры дошкольников, с применением инновационных технологий.

Продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного воспитательно- образовательного процесса. Каждому педагогу необходимо поэтапно выстроить этапы работы:

1.Продолжать индивидуальную работу согласно индивидуальной карте развития ребенка, беседы с родителями, консультации с психологом.

2.Продолжать поиск эффективных форм работы, разнообразие видов деятельности.

3.Использование во время ОД опорных схем, наглядных пособий, технических средств, дидактического материала.

4.Использование дифференцированного подхода во время ОД и игровой самостоятельной деятельности

5. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.

6. Использование во время ОД различные виды опроса (устный, индивидуальный и т.д.) для объективности результата.

Формировать у воспитанников познавательную мотивацию, обучать умению конструировать свои знания, рождаемые в процессе познавательно – исследовательской деятельности.

Педагогам и воспитателям систематически работать над самообразованием, стремиться к повышению результативности работы.

Продолжать привлекать внимание родителей к проблеме обучения и воспитания детей.

Продолжить проектно- исследовательскую работу, направленную на формирование у детей, умения самостоятельно добывать знания, творческое мышление.

Продолжить работу на улучшение взаимодействия педагогов и родителей в организациях образования**,** в рамках реализации программы областного проекта «Үндестік».